

D.G. Attività produttive, ricerca e innovazione

D.d.u.o. 20 marzo 2014 - n. 2373

Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle smart cities and communities (d.d.u.o. n. 2760/2013 - POR-FESR 2007-2013 asse 1 - Linea di intervento 1.1.1.1. azione E) - Approvazione graduatoria dei progetti ammessi e non ammessi a contributo

IL DIRIGENTE DELLA UNITÀ ORGANIZZATIVA
PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA

Visti:

- il regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e di abrogazione del regolamento (CE) n. 1783/1999;
- il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio dell'11 luglio 2006, recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999 e s.m.i.;
- il regolamento (CE) n. 1828/2006 della Commissione dell'8 dicembre 2006 sulle modalità di applicazione degli stessi regolamenti sopra richiamati, nonché del regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale;
- il programma operativo regionale competitività e occupazione FESR 2007-2013 approvato con Decisione CE C(2007) 3784 dell'1 agosto 2007 che, nell'ambito dell'Asse 1 «Innovazione ed economia della conoscenza», prevede il sostegno alla ricerca e all'innovazione per la competitività delle imprese lombarde, attraverso la valorizzazione del sistema lombardo della conoscenza;
- la d.g.r. n. VIII/8298/2008, avente ad oggetto «Programma Operativo Regionale Competitività e Occupazione FESR 2007-2013 - Linee guida di attuazione - Primo provvedimento» e successive modificazioni ed integrazioni;
- il regolamento (CE) n. 800/2008 della Commissione del 6 agosto 2008 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune in applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato (regolamento generale di esenzione per categoria) e successive modifiche, ed in particolare gli artt. 30 e 31;
- la comunicazione della Commissione «Disciplina comunitaria in materia di aiuti di stato a favore di ricerca, sviluppo e innovazione» (2006/C 323/01);
- la legge regionale n. 11 del 19 febbraio 2014 «Impresa Lombardia: per la libertà di impresa, il lavoro e la competitività»;
- la d.g.r. n. IX/4321 del 26 ottobre 2012 di modifica ed integrazione delle Linee guida di attuazione dell'Asse 1 del POR FESR 2007-2013, che in introduce, fra l'altro, nella linea di intervento 1.1.1.1 «Sostegno alla ricerca industriale e all'innovazione di alto profilo nei settori di punta delle PMI lombarde; all'innovazione di sistema ed organizzativa, di interesse sovraziendale; la nuova Azione E »Sostegno alla realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities»

Richiamati

- il d.d.u.o. n. 2760 del 29 marzo 2013 e s.m.i. avente per oggetto «Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities»;
- il d.d.g. n. 10186 del 08 novembre 2013 di costituzione del Nucleo Tecnico di Valutazione e della Segreteria Tecnica a supporto del Nucleo per la valutazione dei progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities (d.d.u.o. n. 2760/2013);
- il d.d.g. n. 12542 del 20 dicembre 2013 di proroga del termine di conclusione delle attività del Nucleo Tecnico di Valutazione e della Segreteria Tecnica;
- il d.d.u.o. n. 1681 del 28 febbraio 2014 di proroga del sopra citato regime di aiuto n. 800/2008;
- il d.d.u.o. n. 1818 del 5 marzo 2014 di approvazione degli esiti dell'istruttoria dell'ammissibilità formale delle proposte progettuali presentate a valere sull'avviso approvato con d.d.u.o. n. 2760/2013 sopra citato;
- il d.d.u.o. n. 2199 del 14 marzo 2014 di approvazione esi-

ti dell'istruttoria di ammissibilità formale - ID PROGETTO 40741951;

Dato atto che l'art. 12 del medesimo Avviso pubblico prevede che:

- a seguito dell'istruttoria di ammissibilità formale i progetti ammissibili sono sottoposti a valutazione tecnico economica da parte di un Nucleo Tecnico di Valutazione appositamente costituito da Regione Lombardia, che potrà avvalersi di esperti qualificati nelle tematiche del presente Avviso applicando i criteri di valutazione indicati nel medesimo art. 12;
- gli elenchi contenenti i singoli progetti ammessi e non ammessi al contributo con i relativi punteggi sono predisposti dal Nucleo Tecnico di Valutazione. In base ai suddetti elenchi, svolti gli adempimenti di competenza, il RUP approva la graduatoria dei progetti ammessi e non ammessi al contributo;

Rilevato che il RUP, al fine di agevolare i partenariati nell'attuazione delle attività progettuali, ritiene di prorogare al 30 settembre 2015 il termine del 31 maggio 2015 previsto dall'art. 8, punto 4 dell'Avviso per la realizzazione delle attività di progetto;

Verificato che i termini del presente procedimento amministrativo, nonché le modalità per lo svolgimento di tutti i procedimenti inerenti la gestione e l'attuazione del Programma Operativo Regionale POR FESR 2007-2013 Obiettivo «Competitività Regionale e Occupazione», sono definiti, nel rispetto dei Regolamenti comunitari, nell'ambito del Programma stesso, nonché nei relativi documenti attuativi, approvati dagli organismi di gestione e controllo del POR, si attesta che il presente procedimento rispetta termini e modalità fissati per l'attuazione del Programma;

Preso atto della valutazione tecnico economica dei progetti risultati ammissibili alla valutazione di merito, svolta dal Nucleo Tecnico di Valutazione appositamente costituito da Regione Lombardia;

Valutate le risultanze degli esiti della valutazione tecnico economica svolta dal Nucleo Tecnico di Valutazione anche sulla base delle proposte della Segreteria Tecnica, nella seduta finale del 13 febbraio 2014, come segue:

- dichiarare idonei al contributo 16 progetti che hanno ottenuto un punteggio pari o superiore a 60/100, al netto dei punteggi relativi alle premialità;
- dichiarare non idonei al contributo i progetti che hanno conseguito un punteggio inferiore a 60/100 al netto dei punteggi relativi alle premialità;
- approvare conseguentemente l'elenco dei progetti ammessi e non ammessi al contributo, comprensivi dei punteggi relativi alla premialità;

Atteso che il d.d.u.o. n. 2760 del 29 marzo 2013 e s.m.i. avente per oggetto «Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities» ha una dotazione finanziaria di €16.430.000,00 a valere sul capitolo 7516 del bilancio regionale, che consentono di ammettere a contributo i 7 progetti di cui all'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che l'art. 13 punto 3 dell'Avviso pubblico approvato con d.d.u.o. n. 2760/2013 prevede che in caso di parità di punteggio di più progetti in corrispondenza dell'ultima posizione utile ai fini della concessione delle agevolazioni il contributo è assegnato al progetto che presenta il punteggio più alto negli ambiti di valutazione «Caratteristiche del progetto» e in subordine «Impatti»;

Rilevato che ai sensi dell'art. 8 comma 2 e dell'art. 10 dell'Avviso pubblico approvato con d.d.u.o. n. 2760/2013:

- le agevolazioni sono concesse nei limiti del 40% dei costi ammissibili per un importo minimo di euro 1.600.000,00 e fino ad un importo massimo di euro 4.000.000,00;
- le misure delle agevolazioni sono definite in termini di intensità massime rispetto alle spese e ai costi ammissibili;
- le agevolazioni, così stabilite, sono state calcolate in termini di equivalente sovvenzione lordo (ESL: esprime il valore attualizzato dell'aiuto espresso come percentuale delle spese e dei costi ammissibili);

Ritenuto necessario dare comunicazione ai beneficiari del contributo attualizzato in base al calcolo ESL;

Ritenuto pertanto di:

- approvare la graduatoria complessiva dei progetti ammessi a contributo e finanziati, ammissibili a contributo e non finanziati, non ammessi a contributo (allegati A, B e C);
- informare i soggetti capofila dei progetti ammessi a contributo e finanziati, ammissibili a contributo e non finan-

Serie Ordinaria n. 13 - Martedì 25 marzo 2014

ziati, non ammessi a contributo, tramite comunicazione elettronica all'indirizzo indicato nella domanda;

- approvare le Linee Guida di rendicontazione ed i relativi allegati per la richiesta di liquidazione da presentare da parte dei beneficiari tramite il sistema informatico (le Linee Guida sono coerenti con le modalità e le condizioni di partecipazione all'Avviso pubblico sopra citato e sono state condivise con l'Autorità di Gestione) - Allegato D, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- prorogare al 30 settembre 2015 il termine del 31 maggio 2015 previsto dall'art. 8, punto 4 dell'Avviso per la realizzazione delle attività di progetto;
- specificare che gli importi minimi e massimi del contributo di cui agli artt. 8 e 10 dell'Avviso sono al lordo del calcolo ESL;

Attestato che, contestualmente alla data di adozione del presente atto, si provvede alla pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013;

Vista la l.r. n. 20/2008 ed i provvedimenti organizzativi della X Legislatura, in particolare

- a d.g.r. del 20 marzo 2013 n. 3 «Costituzione delle Direzioni Generali, incarichi e altre disposizioni organizzative - I provvedimento organizzativo - X legislatura»;
- la d.g.r. n. 87 del 29 aprile 2013 «2° provvedimento organizzativo anno 2013» con la quale sono stati, fra l'altro definiti gli incarichi dirigenziali e nello specifico l'attribuzione della UO Programmazione Comunitaria con le relative competenze alla Dirigente Olivia Postorino;
- la d.g.r. n. 724 del 27 settembre 2013 con la quale la Dott.ssa Rita Cristina De Ponti Dirigente della Struttura Asse 1 POR Competitività, Economia della conoscenza e Reti d'Impresa della DG Attività Produttive Ricerca e Innovazione, è stata assegnata alla Struttura Risorse Economiche, Sistemi Informativi e Semplificazione della DG Agricoltura con decorrenza dal 1 ottobre 2013;
- il decreto del Segretario Generale n. 7110 del 25 luglio 2013;

Vista la d.g.r. n. 4 del 29 aprile 2010, che all'Allegato C - VI stabilisce che in caso di vacanza temporanea della posizione, l'incarico ad interim è attribuito, fatte salve diverse indicazioni in casi specifici, al Dirigente sovraordinato, che nella fattispecie è il Dirigente dell'U.O. Programmazione Comunitaria.

DECRETA

1. di approvare, per quanto indicato in premessa, relativamente ai progetti presentati a valere sull'«Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities» approvato con d.d.u.o. n. 2760/2013, i seguenti allegati, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- «Allegato A» - relativo ai 7 progetti ammessi a contributo e finanziati, che riporta il dettaglio dei punteggi e il contributo concesso (attualizzato ESL);
- «Allegato B» - relativo ai 9 progetti ammissibili a contributo e non finanziati, che riporta il dettaglio dei punteggi e il contributo concedibile (attualizzato ESL);
- «Allegato C» relativo ai 16 progetti non ammessi a contributo;

2. di stabilire che la spesa di cui al presente atto nel limite della dotazione finanziaria di Euro 16.430.000,00 (d.d.u.o. n. 2760/2013) trova copertura con le risorse allocate sul capitolo 7516 del bilancio regionale e che i relativi impegni di spesa saranno assunti successivamente all'accettazione da parte dei beneficiari del contributo concesso;

3. di assegnare il contributo di cui dall'art. 3 del d.d.u.o. n. 2760/2013 ai 7 progetti di cui all'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

4. di prorogare al 30 settembre 2015 il termine del 31 maggio 2015 previsto dall'art. 8, punto 4 dell'Avviso per la realizzazione delle attività di progetto;

5. di approvare le «Linee Guida di rendicontazione per la realizzazione dei progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities», Allegato D, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

6. di specificare che gli importi minimi e massimi del contributo di cui agli artt. 8 e 10 dell'Avviso sono al lordo del calcolo ESL;

7. di informare i soggetti capofila dei progetti ammessi a contributo e finanziati, ammissibili a contributo e non finanziati, non

ammessi a contributo, tramite comunicazione elettronica all'indirizzo indicato nella domanda;

8. di attestare che contestualmente alla data di adozione del presente atto si provvede alla pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013;

9. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul BURL, sul sito della Regione Lombardia - Direzione Generale Attività Produttive, Ricerca e Innovazione e sul sistema informativo integrato della programmazione Comunitaria 2007-2013.

Il dirigente u.o.
Olivia Postorino

— • —



**AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI RICERCA INDUSTRIALE E SVILUPPO SPERIMENTALE NEL SETTORE DELLE SMART CITIES AND COMMUNITIES
(DDUO 2760 DEL 29/03/2013)**

ELENCO DEI PROGETTI AMMESSI A CONTRIBUTO E FINANZIATI

ID PROGETTO	TITOLO PROGETTO ACRONIMO	RAGIONE SOCIALE (Capofila)	AMBITO	SETTORE	PUNTEGGIO CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO CRITERI DI PREMIALITA'	PUNTEGGIO COMPLESSIVO	COSTO PRESENTATO DEL PROGETTO	CONTRIBUTO RICHIESTO	COSTO AMMESSO DEL PROGETTO	CONTRIBUTO CONCESSO ATTUALIZZATO (art. 10)	ESITO VALUTAZIONE
40545387	Smart Campus as Urban Open Labs (SCUOLA)	A2A S.P.A.	sostenibilità ambientale	Smart grids	79	19	98	10.000.000,00	4.000.000,00	9.999.895,36	3.991.328,64	AMMESSO A CONTRIBUTO E FINANZIATO
40696059	SPAC3- servizi smart della nuova Pubblica amministrazione per la Citizen-Centricity in cloud	REITEK S.P.A.	Innovazione sociale	tecnologie welfare e inclusione; cloud computing technologies per smart government	78	17	95	5.050.775,00	2.020.310,00	5.049.319,44	2.016.328,01	AMMESSO A CONTRIBUTO E FINANZIATO
40338152	SIMULATOR	TERRARIA S.R.L.	sostenibilità ambientale	sicurezza del territorio	76	19	95	4.112.005,28	1.644.802,11	4.111.364,08	1.641.517,94	AMMESSO A CONTRIBUTO E FINANZIATO
40737024	ATTIV@BILI - Assistenza digitale e Innovazione sociale in ambienti controLati	A.E.M. - COM S.R.L.	Innovazione sociale	invecchiamento della società; tecnologie welfare e inclusione; domotica; cloud computing technologies per smart government	73	18	91	5.900.485,14	2.360.194,02	5.860.781,76	2.317.897,81	AMMESSO A CONTRIBUTO E FINANZIATO
40704701	SMART BREAK	BIALETTI INDUSTRIE S.P.A.	Innovazione sociale	domotica	69	19	88	5.000.000,00	2.000.000,00	5.000.000,00	1.997.169,39	AMMESSO A CONTRIBUTO E FINANZIATO
40602141	CITY WISE-NET	AUSTEP-AUSTEAM ENVIRONMENTAL PROTECTION SPA	sostenibilità ambientale	waste management; smart grids	74	11	85	4.000.000,00	1.600.000,00	4.000.000,00	1.597.405,90	AMMESSO A CONTRIBUTO E FINANZIATO
40389395	OPTI-LOG	PROJECT AUTOMATION S.P.A.	sostenibilità ambientale	sicurezza del territorio; trasporti e mobilità; logistica last-mile	72	12	84	4.214.000,00	1.685.600,00	4.213.976,40	1.681.441,93	AMMESSO A CONTRIBUTO E FINANZIATO

Serie Ordinaria n. 13 - Martedì 25 marzo 2014

ALLEGATO B

**AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI RICERCA INDUSTRIALE E SVILUPPO SPERIMENTALE NEL SETTORE DELLE SMART CITIES AND COMMUNITIES
(DDUO 2760 DEL 29/03/2013)**

ELENCO DEI PROGETTI AMMISSIBILI A CONTRIBUTO E NON FINANZIATI

ID PROGETTO	TITOLO PROGETTO ACRONIMO	RAGIONE SOCIALE (Capofila)	AMBITO	SETTORE	PUNTEGGIO CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO CRITERI DI PREMIALITA'	PUNTEGGIO COMPLESSIVO	COSTO PRESENTATO DEL PROGETTO	CONTRIBUTO RICHIESTO	COSTO AMMESSO DEL PROGETTO	CONTRIBUTO CONCEDIBILE ATTUALIZZATO (art. 10)	ESITO VALUTAZIONE
40725945	ABILITY: Telehealth-Abilitation: Integrated the platform: Enabling the Remote Delivery and control of physical and cognitive Rehabilitation, and Self Management	TELBIOUS S.P.A.	Innovazione sociale	invecchiamento della società; domotica	65	19	84	4.080.000,12	1.632.000,05	4.078.369,32	1.628.542,62	AMMISSIBILE A CONTRIBUTO E NON FINANZIATO
40512859	SEGUICI-Smart Tecnologie per la Gestione delle risorse idriche ad Uso Irriguo e Civile	CGS S.P.A. COMPAGNIA GENERALE PER LO SPAZIO	sostenibilità ambientale	gestione risorse idriche	66	17	83	4.110.915,30	1.644.366,10	4.101.292,06	1.637.224,17	AMMISSIBILE A CONTRIBUTO E NON FINANZIATO
40511448	E-waste - Il ciclo intelligente	TECNOCHIMICA S.R.L.	sostenibilità ambientale	waste management	65	18	83	5.680.993,60	2.272.397,44	5.680.993,60	2.268.175,58	AMMISSIBILE A CONTRIBUTO E NON FINANZIATO
40723101	PROACTIVE - Protezione del territorio con infrastrutture ICT avanzate, cittadinanza attiva, e reti sociali	WEBRATIO SRL	sostenibilità ambientale	sicurezza del territorio; gestione risorse idriche;	64	16	80	5.000.000,00	2.000.000,00	4.999.867,50	1.995.984,10	AMMISSIBILE A CONTRIBUTO E NON FINANZIATO
40388780	GIOCOSO - GIOchi pediatrici per la Comunicazione e la Socializzazione	SOLUZIONI INFORMATICHE PER IL SOCIALE S.R.L.	Innovazione sociale	tecnologie welfare e inclusione	63	15	78	4.043.789,00	1.617.515,60	4.043.782,20	1.613.813,68	AMMISSIBILE A CONTRIBUTO E NON FINANZIATO
40628684	SMARTA - Sistema di Monitoraggio Ambientale con Rete di sensori e telemonitoraggio indossabile a supporto di servizi di salute, prevenzione e sicurezza per l'Active Aging	DATAMED SRL	Innovazione sociale	invecchiamento della società; domotica	63	13	76	4.137.000,00	1.654.800,00	4.136.996,00	1.650.680,85	AMMISSIBILE A CONTRIBUTO E NON FINANZIATO
40662635	SIDE - Sistema Integrato di Diagnosi degli Edifici	ICIE-Istituto Cooperativo per l'Innovazione	sostenibilità ambientale	architettura sostenibile e materiali	61	15	76	4.100.000,00	1.640.000,00	4.069.286,91	1.625.192,73	AMMISSIBILE A CONTRIBUTO E NON FINANZIATO
40393840	SMART CULTURE	ENGINEERING - INGEGNERIA INFORMATICA - S.P.A.	sostenibilità ambientale	cultural heritage	60	14	74	5.003.300,00	2.001.320,00	5.003.088,00	1.997.203,37	AMMISSIBILE A CONTRIBUTO E NON FINANZIATO
40335425	ADALGISA: la casa sicura, amica, smart	ESA ELETTRONICA S.P.A.	Innovazione sociale	domotica	62	2	64	4.231.083,00	1.692.433,00	4.178.741,40	1.668.559,14	AMMISSIBILE A CONTRIBUTO E NON FINANZIATO

**AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI RICERCA INDUSTRIALE E SVILUPPO SPERIMENTALE NEL SETTORE DELLE SMART CITIES AND COMMUNITIES
(DUO 2760 DEL 29/03/2013)**
ELENCO DEI PROGETTI NON AMMESSI A CONTRIBUTO

ID PROGETTO	TITOLO PROGETTO ACRONIMO	RAGIONE SOCIALE (Capofila)	AMBITO	SETTORE	PUNTEGGIO CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO CRITERI DI PREMIALITA'	PUNTEGGIO COMPLESSIVO	ESITO VALUTAZIONE
40241329	SAIP - Smart Ageing Integrated Platform	TECHINNOVA S.R.L.	Innovazione sociale	invecchiamento della società	49	0	49	NON AMMESSO (< 60 punti - art. 12, punto 4)
40603321	QUBS - Quick Bringing System	OMB INTERNATIONAL S.R.L.	sostenibilità ambientale	waste management	48	0	48	NON AMMESSO (< 60 punti - art. 12, punto 4)
40348761	MISOL: ENERGIA SOLARE IN AMBITO URBANO	ARCADIA SISTEMI INFORMATIVI TERRITORIALI S.R.L.	sostenibilità ambientale	smart grids	48	0	48	NON AMMESSO (< 60 punti - art. 12, punto 4)
40541466	Digital (Digital Aging Lombardia)	LIMONITA - SOCIETA' PER AZIONI	Innovazione sociale	invecchiamento della società	47	0	47	NON AMMESSO (< 60 punti - art. 12, punto 4)
40614783	NANOPOC - nuovo approccio diagnostico basato su NANOsensori ibridi per lo screening rapido e la diagnostica al Point Of Care di biomarcatori correlati a patologie tumorali	GEXNANO SRL	Innovazione sociale	invecchiamento della società	47	0	47	NON AMMESSO (< 60 punti - art. 12, punto 4)
40594365	DUOMO Digital Underground Open Milan Observatory	PRESENT S.P.A.	sostenibilità ambientale	sicurezza del territorio; architettura sostenibile e materiali; cultural heritage	47	0	47	NON AMMESSO (< 60 punti - art. 12, punto 4)
40661986	PROPHOS PROCESSI E TECNOLOGIE PER IL RECUPERO ED IL RIUTILIZZO DEL FOSFORO	MEGAVIT SRL	sostenibilità ambientale	waste management	46	0	46	NON AMMESSO (< 60 punti - art. 12, punto 4)
40709314	PRECI.S3.ION - Predictional Support System for Smart region	PRELIOS INTEGRA S.P.A.	sostenibilità ambientale	sicurezza del territorio; architettura sostenibile e materiali; cultural heritage	45	0	45	NON AMMESSO (< 60 punti - art. 12, punto 4)
40789803	WEOOPLE MILANO	OPENKNOWLEDGE SRL	Innovazione sociale	Cloud computing technologies per smart government	44	0	44	NON AMMESSO (< 60 punti - art. 12, punto 4)
40702713	GreATMobs - Green Advanced Transport and Mobility System	BETA 80 S.P.A. SOFTWARE E SISTEMI O. IN FORMA ABBREVIATA BETA. 80 S.P.A.	sostenibilità ambientale	smart grids; trasporti e mobilità	43	0	43	NON AMMESSO (< 60 punti - art. 12, punto 4)
40565139	SSENSO (Sistema di pEveNzione e gestione emergenze del territorio)	INTECS S.P.A.	sostenibilità ambientale	sicurezza del territorio	42	0	42	NON AMMESSO (< 60 punti - art. 12, punto 4)
40206816	DAES - Domotics and Energy Saving	PRESENT S.P.A.	Innovazione sociale	domotica	41	0	41	NON AMMESSO (< 60 punti - art. 12, punto 4)
40761030	FARMACOLOGIA LOW DOSE NELL'INMUNOSENESCENZA	GUNA S.P.A.	Innovazione sociale	invecchiamento della società	41	0	41	NON AMMESSO (< 60 punti - art. 12, punto 4)
40654546	AGELINK - AGE management for Active ageing LINKing Companies and Communities	NEOS S.P.A.	Innovazione sociale	invecchiamento della società	37	0	37	NON AMMESSO (< 60 punti - art. 12, punto 4)

Serie Ordinaria n. 13 - Martedì 25 marzo 2014

ID PROGETTO	TITOLO PROGETTO ACRONIMO	RAGIONE SOCIALE (Capofila)	AMBITO	SETTORE	PUNTEGGIO CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO CRITERI DI PREMIALITA'	PUNTEGGIO COMPLESSIVO	ESITO VALUTAZIONE
40778114	FrEEforHelPS - Frailty Enhanced Evaluation for Health And Life Perso- nalised Services	CONNEXXA S.R.L.	Innovazione sociale	invecchiamento della società; domotica; Cloud computing techno- logies per smart government	36	0	36	NON AMMESSO (< 60 punti - art. 12, punto 4)
40741951	SMARTS - Servizio di Monitoraggio dell'Anziano in una Rete Telematica per la Salute	A.P.SYSTEMS SRL	Innovazione sociale	invecchiamento della società	31	0	31	NON AMMESSO (< 60 punti - art. 12, punto 4)

— • —

PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE 2007-2013**Obiettivo****"COMPETITIVITA' REGIONALE E OCCUPAZIONE"****Asse 1****"INNOVAZIONE ED ECONOMIA DELLA CONOSCENZA"****Linea d'intervento 1.1.1.1**

"SOSTEGNO: ALLA RICERCA INDUSTRIALE E ALL'INNOVAZIONE DI ALTO PROFILO NEI SETTORI DI PUNTA DELLE PMI LOMBARDE; ALL'INNOVAZIONE DI SISTEMA ED ORGANIZZATIVA, DI INTERESSE SOVRAZIENDALE"

Azione E

"SOSTEGNO ALLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI RICERCA INDUSTRIALE E SVILUPPO SPERIMENTALE NEL SETTORE DELLE SMART CITIES AND COMMUNITIES"

LINEE GUIDA PER LA RENDICONTAZIONE DELLE SPESE

DELL'AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI RICERCA INDUSTRIALE E SVILUPPO SPERIMENTALE NEL SETTORE DELLE SMART CITIES AND COMMUNITIES

Approvate con Decreto della Dirigente della Struttura
Asse 1 POR Competitività, Economia della conoscenza e Reti d'impresa
della Direzione Generale Attività Produttive, Ricerca e Innovazione
n. 2373 del 20 marzo 2014
Pubblicato sul B.U.R.L. n. 13 del 25 marzo 2014

INDICE**1 INFORMAZIONI GENERALI**

- 1.1 *Premessa*
- 1.2 *Obblighi*
- 1.3 *Variazioni progettuali*

2 SPESE AMMISSIBILI

- 2.1 *Principi generali di ammissibilità delle spese*
- 2.2 *Tipologia di spese ammissibili*
- 2.3 *Tipologia di spese non ammissibili*

3 ACCETTAZIONE, AVVIO E EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

- 3.1 *Accettazione dell'agevolazione e avvio del progetto*
- 3.2 *Erogazione del contributo*

4 RENDICONTAZIONE DELLE SPESE E MONITORAGGIO

- 4.1 *Documenti giustificativi di spesa*
- 4.2 *Monitoraggio finanziario e fisico*

5 MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE DELLE SINGOLE TIPOLOGIE DI SPESE AMMESSE

- 5.1 *Spese per il personale*
- 5.2 *Strumenti e attrezzature*
- 5.3 *Ricerca contrattuale, competenze tecniche, brevetti, spese di consulenza*
 - 5.3.1 *Ricerca contrattuale*
 - 5.3.2 *Competenze tecniche e brevetti*
 - 5.3.3 *Consulenze*
- 5.4 *Spese generali e garanzie*
- 5.5 *Altri costi di esercizio*

RIFERIMENTI NORMATIVI**ELENCO ALLEGATI**

Serie Ordinaria n. 13 - Martedì 25 marzo 2014

1 INFORMAZIONI GENERALI

1.1 Premessa

le presenti "Linee Guida" contengono le modalità cui devono attenersi i Soggetti beneficiari delle agevolazioni concesse a valere sull' "Avviso pubblico per la realizzazione di interventi di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities", relativo alla linea di intervento 1.1.1.1, azione E, del POR FESR Lombardia 2007-2013 per la realizzazione degli adempimenti connessi al monitoraggio ed alla rendicontazione finanziaria, fisica e dei risultati raggiunti anche ai fini dell'attivazione delle richieste di erogazione del contributo.

Il monitoraggio (avanzamento della spesa) e le rendicontazioni delle spese avvengono esclusivamente per mezzo del Sistema Informativo della Programmazione Comunitaria 2007-2013, "Finanziamenti On-Line", raggiungibile all'indirizzo web <https://gefo.servizirl.it/fesr/> (d'ora in avanti anche GEFO) dove è stata predisposta l'apposita modulistica informatica.

Per il completo e corretto utilizzo delle funzionalità presenti nel Sistema informativo, i Legali rappresentanti dei Soggetti beneficiari sono tenuti a:

- ✓ registrarsi e profilare la propria impresa in GEFO (se non già fatto);
- ✓ dotarsi di adeguato strumento di firma digitale legalmente riconosciuto.

Il **Soggetto capofila** del partenariato di progetto ha assunto, con la presentazione della domanda, il ruolo di interlocutore unico nei confronti di Regione Lombardia per tutti gli adempimenti amministrativi previsti dall'Avviso stesso e dalle presenti Linee Guida di Rendicontazione.

Fermo restando il ruolo del Capofila, ogni Soggetto partner del raggruppamento, quale Soggetto beneficiario della relativa quota di contributo concesso, è tenuto comunque alla fornitura ed al caricamento in **GEFO** dei dati e dei documenti di propria competenza.

Laddove previsto, le comunicazioni relative agli adempimenti amministrativi richiesti dall'Avviso e dalle presenti Linee Guida di Rendicontazione potranno essere firmati da parte di un delegato del legale rappresentante del soggetto beneficiario, munito di specifica delega redatta con atto scritto e/o procura conferita ai sensi di legge. In tali casi è necessario allegare copia dei documenti di identità validi del delegante e del delegato.

1.2 Obblighi

per ottenere l'erogazione del contributo, il Soggetto beneficiario è tenuto al rispetto dei seguenti obblighi:

- ✓ ottemperare alle prescrizioni contenute nell'Avviso, negli atti a questo conseguenti e nella normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento;
- ✓ fornire, nei tempi e nei modi previsti dall'Avviso e dagli atti a questo conseguenti, la documentazione e le informazioni che saranno eventualmente richieste;
- ✓ dare avvio alla realizzazione del progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale, successivamente alla presentazione della domanda e comunque non oltre 30 giorni solari dalla data di pubblicazione nel BURL del decreto di concessione degli interventi finanziari ai Soggetti beneficiari (approvazione della graduatoria);
- ✓ completare le attività di progetto entro il 30 settembre 2015, fatta salva la possibilità da parte di Regione di concedere proroghe a seguito di circostanze non imputabili ai Soggetti beneficiari, previa acquisizione e verifica della relativa documentazione, qualora se ne valuti la necessità in relazione alle difficoltà intervenute nella realizzazione, alle caratteristiche tecniche del Progetto e all'effettiva possibilità di ultimazione dello stesso nei tempi di ammissibilità della programmazione 2007-2013;
- ✓ segnalare tempestivamente eventuali variazioni di ragione sociale, cessioni o localizzazioni relative agli interventi preventivati;
- ✓ provvedere tempestivamente per il tramite del Soggetto capofila a comunicare la rinuncia al contributo e alla realizzazione del progetto mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento o in alternativa tramite posta certificata al seguente indirizzo (PEC) Industria@pec.regione.lombardia.it;
- ✓ redigere ed inviare la relazione intermedia (eventuale) e quella finale, oltre che segnalare eventuali ritardi rispetto al raggiungimento degli obiettivi del progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale;
- ✓ accettare e collaborare ai controlli che saranno disposti da Regione Lombardia, da competenti Organismi statali, dalla Commissione europea e da altri organi dell'Unione europea competenti per materia, anche mediante ispezioni e sopralluoghi, al fine di verificare lo stato di avanzamento del progetto e le condizioni per il mantenimento delle agevolazioni;
- ✓ garantire il rispetto del principio di stabilità delle operazioni, di cui all'art.57 del Regolamento CE 1083/2006 per le operazioni comprendenti investimenti produttivi;
- ✓ conservare presso la sede del Soggetto beneficiario, per un periodo di dieci anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo del contributo concesso, la documentazione originale di spesa;
- ✓ garantire il cofinanziamento del progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale per la quota di spese ammissibili non coperte dal contributo concesso;
- ✓ impegnarsi a non cumulare l'intervento finanziario previsto dall'Avviso con altre agevolazioni ottenute per le medesime spese;
- ✓ comunicare i dati per il monitoraggio delle attività, secondo le modalità definite da Regione Lombardia;
- ✓ indicare i valori previsionali e realizzati degli indicatori di impatto e di risultato di progetto indicati da Regione Lombardia;
- ✓ documentare le modalità di pubblicizzazione dell'aiuto e rendersi disponibili a partecipare a iniziative di pubblicizzazione e diffusione dei risultati dell'intervento regionale in relazione al programma di investimento agevolato (le specifiche tecniche relative all'attività di pubblicizzazione sono contenute nelle apposite linee guida per le attività di Comunicazione del POR FESR, disponibili all'indirizzo www.fesr.regione.lombardia.it).

Natura giuridica delle istanze

Tutte le istanze, le comunicazioni e le richieste di erogazione trasmesse per tramite di GEFO, nonché le relative documentazioni elettroniche allegare sono rese nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 38, 46, 47, 48, 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 e dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005. Ne consegue quindi la responsabilità penale del soggetto firmatario nel caso di dichiarazione mendace e/o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art.76 del citato D.P.R. 445/2000, il cui testo per completezza si riportano di seguito:

1. *Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.*
2. *L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.*
3. *Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.*
4. *Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.*

1.3 Variazioni progettuali

Variazioni di Progetto

Eventuali richieste di variazioni al progetto approvato e al piano finanziario dovranno essere inoltrate per la preventiva autorizzazione di Regione Lombardia, previa valutazione da parte di un Nucleo Tecnico di Valutazione a valenza interdirezionale composto dai rappresentanti delle Direzioni Generali regionali interessate e del sistema allargato regionale, non appena se ne riscontri l'esigenza, presentando al Responsabile del procedimento amministrativo apposita richiesta scritta, adeguatamente motivata e comunque nel rispetto del limite di spesa ammessa, firmata dal Legale rappresentante (o altra persona delegata a rappresentare) del soggetto capofila dell'aggregazione.

Variazioni di partenariato di progetto

Dopo l'approvazione della graduatoria, eventuali variazioni di partenariato saranno valutate solo se adeguatamente motivate. Tale variazione potrà consistere:

- ✓ nella rinuncia del partner e nel prosieguo delle attività, a condizione che vengano garantiti in ogni caso la dimensione minima dell'aggregazione prevista dall'art. 6 dell'Avviso e il raggiungimento degli obiettivi del progetto, fermo restando quanto previsto in riferimento a decadenza, rinuncia, rideterminazione;
- ✓ nell'eventuale sostituzione con altro soggetto in possesso delle medesime caratteristiche e in possesso dei requisiti di ammissibilità previsti.

Il Soggetto capofila dovrà dare tempestiva comunicazione della proposta di variazione all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) Industria@pec.regione.lombardia.it.

Il Responsabile del procedimento amministrativo autorizzerà la sostituzione o il prosieguo delle attività sulla base della valutazione e delle motivazioni espresse dal Nucleo Tecnico di Valutazione di cui al precedente punto.

2 SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili a finanziamento le spese che rispettino i principi generali di seguito elencati, che rientrino nelle tipologie di spese sotto specificate e che siano riferite a progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale ammessi al contributo a valere sull'Avviso in oggetto.

L'importo massimo ammissibile per ciascuna voce di costo ammessa è rappresentato dall'importo approvato in sede di determinazione dell'aiuto finanziario; eventuali variazioni in aumento del costo complessivo dell'intervento non determinano in nessun caso un incremento dell'ammontare delle spese considerate ammissibili.

2.1 Principi generali di ammissibilità delle spese

Ai fini della rendicontazione e dell'erogazione del contributo concesso, ogni spesa per essere ammissibile deve essere:

- ✓ **pertinente ed imputabile ad attività e spese ammissibili:** deve essere espressamente e strettamente riferita ad un progetto ammesso a finanziamento con atto dell'Amministrazione regionale. Deve, inoltre, rientrare in una delle categorie di spesa ammissibili;
- ✓ **effettiva:** deve essere stata effettivamente sostenuta, ossia deve aver dato luogo ad un pagamento da parte dei soggetti beneficiari ed esclusivamente da essi e giustificata da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente;
- ✓ **riferibile temporalmente al periodo di vigenza del contributo:** deve essere sostenuta in un periodo successivo alla presentazione della domanda e antecedente la data di presentazione della rendicontazione finale delle spese. Il titolo relativo alla spesa deve essere stato emesso e quietanzato nel predetto periodo;
- ✓ **comprovabile:** deve essere relativa a beni e servizi che risultano completamente realizzati. Deve derivare da atti giuridicamente vincolanti (contratti, convenzioni, lettere d'incarico, ordini, ecc.), da cui risulti chiaramente l'oggetto della prestazione o della fornitura ed il relativo importo, la sua pertinenza e connessione all'intervento, i termini di consegna, le modalità di pagamento nonché l'eventuale riferimento al progetto ammesso al contributo. Tutti i giustificativi di spesa devono riportare la seguente dicitura (a mano in modo leggibile, con stampa o timbro):

Spesa agevolata a valere su POR-FESR Lombardia 2007-2013, Linea di intervento 1.1.1.1.E - Sostegno alla realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities, ID Progetto _____, importo imputato euro _____.

Inoltre, devono contenere nella descrizione delle prestazioni dei beni e dei servizi resi, ove possibile, il riferimento al progetto finanziato. Tutte le spese devono essere chiaramente imputate al relativo Soggetto beneficiario;

- ✓ **legittima:** deve essere conforme alla normativa europea e nazionale in materia di Fondi strutturali e alle altre norme comunitarie, nazionali e regionali pertinenti. Deve essere in regola dal punto di vista della normativa civilistica e fiscale;

Serie Ordinaria n. 13 - Martedì 25 marzo 2014

- ✓ **contabilizzata e tracciabile:** deve essere registrata e chiaramente identificabile con un sistema di contabilità separata o con adeguata codifica (contenente data dell'operazione, natura ed estremi dei giustificativi, modalità di pagamento) che consenta di distinguerlo da altre operazioni contabili, nonché conforme alle disposizioni di legge. Deve aver dato luogo ad un'effettiva uscita di cassa da parte del soggetto beneficiario, comprovata da titoli attestanti l'avvenuto pagamento che permettano di ricondurre inequivocabilmente la spesa al progetto oggetto di contributo. A tale proposito si specifica quanto segue:
 - ✓ le spese relative alle fatture emesse devono essere pagate esclusivamente con bonifico bancario o rimesse dirette bancarie chiaramente riconducibili a un conto corrente intestato al soggetto beneficiario;
 - ✓ le fatture o i documenti contabili aventi valore probatorio equivalente devono essere "quietanzati", essere cioè accompagnati da un documento attestante l'avvenuto pagamento (quietanza o i documenti contabili aventi valore probatorio). La quietanza di pagamento, affinché possa ritenersi valida ed efficace, deve essere espressamente ed inequivocabilmente riferita al diritto di credito di cui al documento contabile probatorio; i giustificativi di spesa si intendono quietanzati quando le somme sono effettivamente incassate dal fornitore.

A titolo esemplificativo le modalità di quietanza ritenute valide sono:

- ✓ quietanza apposta direttamente sul mandato di pagamento completa dei seguenti elementi:
 - ✓ timbro dell'istituto bancario cassiere e/o tesoriere;
 - ✓ data del pagamento.
- ✓ ricevute bancarie attestanti l'avvenuto pagamento;
- ✓ contabili bancarie attestanti l'avvenuto pagamento.

Ai fini della prova del pagamento il Soggetto beneficiario deve presentare all'occorrenza l'estratto del conto corrente da cui risulti l'addebito (con l'indicazione specifica dell'importo, della data del pagamento, nonché della causale dello stesso).

Nel caso di pagamenti in valuta estera il relativo controvalore in euro è ottenuto sulla base del cambio utilizzato per la transazione nel giorno di effettivo pagamento;

- ✓ **contenuta nei limiti autorizzati:** I costi sono ammissibili nei limiti stabiliti, per natura e/o importo, dall'Avviso e dal piano finanziario approvato.

2.2 Tipologia di spese ammissibili

Sono ammissibili le spese effettivamente sostenute successivamente alla data di presentazione della domanda e comunque entro e non oltre la scadenza del termine per la conclusione del progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale approvato. Risultano ammissibili le seguenti tipologie di spesa:

- ✓ **Personale**, ricercatori, tecnici e altro personale ausiliario impiegati per la realizzazione del progetto. Sono ammessi anche i costi di amministratori e soci con contratti e compensi straordinari rispetto ad attività e corrispettivi collegati alle competenze ordinarie riferibili alle cariche rivestite.
- ✓ **Strumenti e Attrezzature**, per il periodo in cui sono utilizzati per le attività di progetto. Se detti beni strumentali non sono utilizzati per tutto il loro ciclo di vita per il progetto, sono considerati ammissibili unicamente i costi di ammortamento relativi alla durata del progetto, calcolati secondo i principi della buona prassi contabile.
- ✓ **Ricerca Contrattuale, Competenze Tecniche e Brevetti**, acquisiti o ottenuti in licenza da fonti esterne, nonché i costi dei servizi di **consulenza** e di servizi equivalenti utilizzati esclusivamente ai fini dell'attività di ricerca, nell'ambito di un'operazione effettuata alle normali condizioni di mercato. Le spese di **consulenza** potranno essere riconosciute **nella percentuale massima del 30% del costo ammissibile del progetto**.
- ✓ **Spese Generali** supplementari, **nella misura massima del 10% dei costi ammissibili di progetto**, derivanti direttamente dalle attività di progetto e imputate con un calcolo pro-rata secondo un metodo equo e corretto debitamente giustificato.
- ✓ **Altri costi di esercizio**, inclusi i costi di materiali, forniture e prodotti analoghi, sostenuti direttamente per effetto dell'attività di ricerca.
- ✓ **Spese per garanzie** richieste a fronte dell'eventuale erogazione del contributo a titolo di anticipazione. Tali costi sono ammissibili per ogni progetto nell'importo massimo del 2% dell'ammontare complessivo garantito dalle fidejussioni.

I costi indicati nell'intervento ed ammissibili al contributo si intendono al netto di **bolli, spese bancarie, interessi** e ogni altra imposta e/o onere accessorio, e di IVA ad eccezione dei casi in cui questa sia realmente e definitivamente sostenuta dai Soggetti beneficiari e tenendo conto della disciplina fiscale cui gli stessi sono assoggettati.

Ai fini dell'ammissibilità delle relative spese, le attività devono essere svolte in **sedi operative** localizzate nella Regione Lombardia.

L'individuazione delle voci di spesa ammissibili al cofinanziamento comunitario fanno comunque riferimento alle normative vigenti in materia di ricerca industriale e sviluppo sperimentale, con particolare riguardo al Regolamento (CE) 1083/2006, al Decreto del Presidente della Repubblica n. 196 del 3 ottobre 2008 e successive modifiche ed integrazioni e al Regolamento (CE) n. 800/2008 e successive modifiche e integrazioni.

2.3 Tipologia di spese non ammissibili

NON sono considerate ammissibili le seguenti spese:

- ✓ amministrative e di gestione o comunque servizi continuativi periodici e/o legati al normale funzionamento dei soggetti beneficiari;
- ✓ per adeguamento ad obblighi di legge;
- ✓ di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- ✓ fatturate tra i soggetti appartenenti alla medesima aggregazione;
- ✓ sostenute a valere su contratti di locazione finanziaria (leasing);
- ✓ quietanzate tramite contanti e assegni e/o tramite compensazione di qualsiasi genere tra il soggetto beneficiario e il fornitore (p.e. permuta con altri beni mobili e/o immobili, lavori, forniture, servizi, etc.).

NON sono, inoltre, ammesse:

- ✓ fatturazione e/o vendita dei beni oggetto del contributo, nonché fornitura di consulenze da parte dei soci e/o dei com-

- ponenti l'organo di amministrazione dei Soggetti beneficiari del contributo;
- ✓ fatturazione e/o la vendita dei beni oggetto del contributo, nonché la fornitura di consulenze da parte dei coniugi o dei parenti in linea diretta fino al secondo grado dei soci e/o dei componenti l'organo di amministrazione dei Soggetti beneficiari del contributo;
 - ✓ spese effettuate e/o fatturate al soggetto beneficiario da società con rapporti di controllo o collegamento così definito ai sensi dell'articolo 2359 del c.c. o che abbiano in comune soci, amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza ed inoltre spese in cui vi siano elementi di collusione tra le parti contraenti (ad esempio per motivi di affinità e parentela) - in via d'eccezione tali spese potranno essere ammissibili solo a condizione che il soggetto beneficiario, al momento della presentazione del Progetto, documenti che nel mercato tale soggetto (fisico o giuridico) sia unico fornitore di tale strumentazione/servizio;
 - ✓ qualsiasi forma di autofatturazione, fatti salvi i casi relativi alla corretta imputazione contabile dei costi del personale riferibili a:
 - ✓ titolari delle imprese individuali;
 - ✓ legali rappresentanti ed ai soci delle società di persone;
 - ✓ legali rappresentanti e componenti dell'organo di amministrazione delle società consortili e delle società di capitali.

3 ACCETTAZIONE, AVVIO E EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

3.1 Accettazione dell'agevolazione e avvio del progetto

Prima di procedere all'accettazione del contributo, ogni beneficiario dovrà:

- ✓ tramite GEFO, rendere le informazioni necessarie all'acquisizione del DURC (laddove pertinente);
- ✓ produrre dichiarazione di ciascuna impresa partecipante all'aggregazione in cui si dichiara che: (i) non si è in stato di liquidazione; (ii) non sono in atto procedure concorsuali nei confronti dell'impresa stessa o dei soci amministratori e (iii) non sussistano situazioni aziendali tali da pregiudicare lo stato di normalità.

Ai fini dell'erogazione del contributo concesso nelle modalità descritte nei paragrafi successivi, entro 30 giorni solari dalla data di pubblicazione nel BURL del decreto di approvazione delle graduatorie, il Soggetto beneficiario deve:

- ✓ confermare l'accettazione del contributo concesso;
- ✓ comunicare la data di avvio del progetto.

Il Soggetto beneficiario per la comunicazione di cui sopra dovrà utilizzare l'apposito modulo **Accettazione Contributo e Avvio Progetto (Allegato 1)**.

3.2 Erogazione del contributo

Il processo concerne le erogazioni delle anticipazioni a seguito della presentazione di idonee garanzie fideiussorie e dei pagamenti conseguentemente al caricamento in GEFO delle spese rendicontate da parte del Beneficiario (domande di rimborso della prima quota e della quota a saldo).

Le agevolazioni concesse per la realizzazione di ciascun progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale ammesso sono erogate da Regione Lombardia in due quote. L'erogazione delle quote avviene a seguito di formali richieste presentate tramite GEFO, in cui è disponibile l'apposita modulistica. Le richieste devono essere firmate digitalmente dai Soggetti competenti.

L'erogazione delle quote di contributo è subordinata a verifiche da parte di Regione Lombardia, relativamente a ciascun soggetto beneficiario, della documentazione presentata, della regolarità contributiva (DURC) e, laddove applicabile, della documentazione relativa all'informativa antimafia.

In particolare, prima della richiesta della prima quota (a titolo di anticipazione o a seguito di rendicontazione), per gli interventi finanziari con contributo concesso totale a livello di soggetto beneficiario maggiore di 150.000 euro, è richiesto che ogni beneficiario fornisca le informazioni necessarie all'acquisizione della informativa antimafia, compilando il template disponibile in GEFO. I beneficiari dovranno inoltre provvedere ad inviare, tramite l'apposito template, le suddette informazioni anche al momento della richiesta di erogazione del saldo, qualora la comunicazione antimafia in possesso di Regione Lombardia non dovesse essere più valida.

Regione Lombardia si riserva la facoltà di richiedere a ciascun soggetto beneficiario ogni chiarimento o integrazione si rendessero necessari, a cui essi devono rispondere nei termini e nei modi di volta in volta indicati dagli Uffici regionali competenti.

Erogazione della prima quota (a titolo di anticipazione)

Successivamente alla comunicazione di accettazione del contributo concesso e alla data di avvio di progetto, ciascun Beneficiario può inoltrare tramite GEFO la richiesta di erogazione di anticipazione, entro il limite massimo del **50%** della relativa quota di contributo spettante.

Non vi è obbligo di richiesta di anticipazione da parte di tutti i soggetti del raggruppamento.

L'anticipo sarà liquidato ai singoli Soggetti beneficiari che ne abbiano fatto regolare richiesta.

Ai fini dell'erogazione dell'anticipazione, la richiesta (**allegato 2**) dovrà essere corredata di una copia firmata digitalmente di idonea fidejussione (**allegato 3**) - prestata da banche, da imprese di assicurazione (di cui alla L. 348/1982), da intermediari finanziari e da confidi ex art. 107 del TUB - escutibile a prima richiesta, per un importo pari all'anticipazione richiesta, redatta secondo il fac-simile allegato alle presenti Linee guida (obbligo per i soggetti beneficiari privati). La fidejussione, presentata nel rispetto delle modalità indicate nella DGR n. 1770 del 24 maggio 2011, dovrà avere validità per tutta la durata del progetto e comunque sino al rilascio di liberatoria da parte di Regione Lombardia a seguito di avvenuta erogazione del saldo finale del contributo concesso.

L'effettiva erogazione dell'anticipazione sarà comunque subordinata all'invio dell'originale della fidejussione che dovrà essere presentata al seguente indirizzo:

Regione Lombardia
DG Attività Produttive, Ricerca e Innovazione
Struttura Asse 1 POR Competitività, Economia della conoscenza e Reti d'impresa
Piazza Città di Lombardia, 1

Serie Ordinaria n. 13 - Martedì 25 marzo 2014

Erogazione della prima quota (a seguito di rendicontazione)

A seguito della effettiva liquidazione e regolare rendicontazione da parte dei soggetti beneficiari di una quota di spese ammesse complessive approvate, fino ad un massimo del 50%, verrà liquidata una corrispondente e proporzionale quota di aiuto finanziario concesso, entro il limite del 50%.

A seguito della rendicontazione intermedia delle spese (v. capitoli 4 e 5 delle presenti Linee guida), il Capofila del raggruppamento deve inoltrare tramite GEFO la **Richiesta di erogazione della prima quota (allegato 4)**, firmata digitalmente dal Legale rappresentante del Soggetto capofila, corredata dei moduli **Quadro riassuntivo delle spese (allegati 5 e 5a)** e **Relazione tecnica intermedia (allegato 6)**

La quota verrà erogata ai singoli Soggetti beneficiari a seguito della validazione della documentazione presentata attestante lo stato di avanzamento del Progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale in termini tecnico-scientifici e di spesa.

Erogazione della seconda quota (saldo)

A seguito della rendicontazione finale, entro 30 giorni solari dalla data di conclusione delle attività progettuali, il Capofila del raggruppamento deve inoltrare tramite GEFO la **Richiesta di erogazione del saldo (allegato 7)**, firmata digitalmente dal Legale rappresentante del Soggetto capofila, corredata dei moduli **Quadro riassuntivo delle spese (allegati 5 e 5a)** e **Relazione tecnica finale (allegato 8)**

Il saldo verrà erogato ai singoli Soggetti beneficiari, fino a concorrenza dell'intensità massima di aiuto concedibile a ciascuno, a seguito della validazione della documentazione presentata attestante la completa realizzazione del Progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale in termini tecnico-scientifici e di spesa.

In particolare, dovranno essere state sostenute ed effettivamente quietanzate spese ammissibili complessive di progetto non inferiori al 70% del costo complessivo ammesso, pena la decadenza del contributo.

4 RENDICONTAZIONE DELLE SPESE E MONITORAGGIO

4.1 Documenti giustificativi di spesa

Ai fini delle presenti Linee guida, la rendicontazione può essere definita come il processo in cui il Soggetto beneficiario attesta le spese sostenute per la realizzazione del progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale ammesso all'intervento finanziario per la determinazione degli importi erogabili rispetto a quelli previsti in fase di concessione del contributo.

Per ogni spesa rendicontata dovrà essere caricata in GEFO, a cura dei rispettivi soggetti beneficiari, la scansione in unico file PDF del giustificativo di spesa previsto e della relativa quietanza di pagamento.

Gli originali dei documenti giustificativi di spesa e delle relative quietanze, nonché tutta la restante documentazione cartacea, devono essere conservati da ciascun soggetto beneficiario per un periodo di 10 (dieci) anni dalla data del pagamento del saldo del contributo da parte di Regione Lombardia e devono essere resi consultabili in maniera aggregata per i controlli previsti dall'Avviso.

I Soggetti beneficiari, su tutti i documenti giustificativi di spesa originali e prima del caricamento della relativa scansione nel Sistema informativo, dovranno apporre la dicitura [*Spesa agevolata a valere su POR-FESR Lombardia 2007-2013, Linea di intervento 1.1.1.1.E - Sostegno alla realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities, ID Progetto _____, importo imputato euro _____*].

In merito alle condizioni di conservazione dei documenti probatori delle spese sostenute, si precisa che possono consistere in:

- ✓ originale su supporto cartaceo;
- ✓ copia dichiarata conforme all'originale mediante sottoscrizione ai sensi del DPR 445/2000, a sua volta disponibile su supporto cartaceo (copia cartacea di documenti originali cartacei) o su supporto elettronico (copia elettronica di documenti originali cartacei);
- ✓ originale in versione elettronica (se si tratta di documenti che esistono esclusivamente in formato elettronico) purché conformi alla normativa in materia di archiviazione sostitutiva dei documenti contabili.

4.2 Monitoraggio finanziario e fisico

Secondo quanto espressamente prescritto nell'Avviso e nella normativa comunitaria, nazionale e regionale, costituisce un obbligo per i Soggetti beneficiari il fornire i dati di monitoraggio alle scadenze stabilite.

Monitoraggio finanziario (stato di avanzamento semestrale riferito alle rendicontazioni presentate on-line)

Il monitoraggio finanziario costituisce un'attività sostanziale ai fini del controllo dell'avanzamento del progetto ammesso all'aiuto e della corretta attuazione del programma delle spese. La normativa di riferimento, infatti, prevede l'attuazione di disimpegni automatici delle risorse assegnate al POR regionale 2007-2013 qualora non si dimostri una adeguata capacità di spesa, che si basa essenzialmente sulla rilevazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate dai soggetti beneficiari di agevolazioni.

Il monitoraggio finanziario dei progetti ammessi al contributo verrà attuato, a cura del Capofila del raggruppamento, attraverso la sottoscrizione digitale e successivo caricamento a sistema on-line del **Modulo di monitoraggio delle spese**. Il modulo, generato digitalmente dal sistema on-line, sarà disponibile nella prima decade successiva alle scadenze semestrali di maggio (1-10 giugno) e novembre (1-10 dicembre).

I dati riportati nel modulo saranno riferiti alle rendicontazioni di spesa regolarmente presentate e protocollate elettronicamente da ciascun partner del raggruppamento. A ciascuna scadenza semestrale, il modulo dovrà comunque essere generato e caricato a sistema anche in assenza di rendicontazioni presentate regolarmente.

Monitoraggio fisico (indicatori di impatto e di risultato)

Il Capofila del raggruppamento dovrà quantificare la griglia di **indicatori** di cui alla tabella seguente. Detta tabella andrà compilata con un **valore previsionale**, da indicarsi all'accettazione del contributo, e, successivamente, con il **valore realizzato** a seguito della conclusione del progetto.

Tabella degli indicatori

INDICATORI DI IMPATTO	UNITÀ DI MISURA	VALORI
Posti di lavoro creati per uomini ¹	Numero ULA	Previsione
		Realizzato
Posti di lavoro creati per donne ¹	Numero ULA	Previsione
		Realizzato
Posti di lavoro creati nella ricerca ²	Numero FTE	Previsione
		Realizzato

INDICATORI DI RISULTATO	UNITÀ DI MISURA	VALORI
Brevetti derivanti dalla ricerca direttamente finanziata	Numero	Previsione
		Realizzato
Ricercatrici donne coinvolte nella realizzazione delle attività progettuali	Numero	Previsione
		Realizzato
Imprenditrici donne coinvolte nella realizzazione delle attività progettuali	Numero	Previsione
		Realizzato
Giovani imprenditori (18-35 anni) coinvolti nella realizzazione delle attività progettuali	Numero	Previsione
		Realizzato
Soggetti in condizione di svantaggio coinvolti nella realizzazione delle attività progettuali	Numero	Previsione
		Realizzato

Eventuali ulteriori indicatori potranno essere richiesti al Soggetto capofila nel corso del progetto da parte di Regione Lombardia.

5 MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE DELLE SINGOLE TIPOLOGIE DI SPESE AMMESSE

5.1 Spese per il personale

Si intendono costi per ricercatori, tecnici e altro personale ausiliario impiegati per la realizzazione del progetto.

La rendicontazione delle spese per il personale deve essere effettuata in base al numero degli addetti effettivamente impiegati nel progetto, suddivisi per qualifica professionale (dirigenti, quadri, impiegati, operai, ecc.), in funzione delle rispettive ore lavorate, valorizzate in base al costo orario medio del singolo addetto.

Il personale comprende:

- ✓ personale dipendente, direttamente impegnato nelle attività di progetto: tempo indeterminato, tempo determinato e apprendistato;
- ✓ personale non dipendente, direttamente impegnato nelle attività di progetto: contratti per collaborazioni a progetto, collaborazioni occasionali, stage, amministratori e soci.

La determinazione del costo del personale, da effettuarsi distintamente per ciascun singolo addetto coinvolto nelle attività rendicontate, è quantificato in base alle seguenti modalità.

¹ NUMERO DI POSTI DI LAVORO CREATI PER UOMINI/DONNE

Numero di posti di lavoro lordi creati (full time equivalent - FTE): Una nuova posizione di lavoro creata (prima inesistente) come risultato diretto del progetto finanziato. La posizione lavorativa deve aumentare il numero totale di posti di lavoro dell'organizzazione.

Lavoratori equivalenti a tempo pieno (full time equivalent - FTE): i lavori possono essere a tempo pieno, parziale o stagionale. Quelli stagionale e parziale devono essere convertiti in FTE secondo gli standard ILO/statistici/altri standard.

Durata: i posti di lavoro si intendono come permanenti, cioè durare per un periodo di tempo ragionevolmente lungo in considerazione delle caratteristiche industriali e tecniche; i lavori stagionali dovrebbero essere ricorrenti.

Lordo: nel conteggio dei posti di lavoro, non si tiene conto dell'origine lavorativa del lavoratore ma solo dell'incremento totale dei posti di lavoro dell'organizzazione.

² NUMERO DI POSTI DI LAVORO CREATI NELLA RICERCA

Numero di posti di lavoro lordi creati direttamente dalle attività di R&S, in FTE, come risultato di un progetto di R&S (finito o in corso). Se meno del 100% del tempo di lavoro è dedicato alle attività di R&S, il FTE dovrebbe essere modificato di conseguenza. Lo staff in supporto alla R&S (p.e. lavori non direttamente coinvolti nelle attività di R&S) non viene considerato.

Serie Ordinaria n. 13 - Martedì 25 marzo 2014

Il costo di ogni singolo addetto impegnato nelle attività di progetto è dato dalla seguente formula:

$$C_a = c_{mo} \times n_{oi}$$

dove:

c_a = costo singolo addetto;

c_{mo} = costo medio orario singolo addetto;

n_{oi} = numero di ore lavorate dedicate al progetto di ricerca.

Il costo medio orario (c_{mo}) di ogni singolo addetto è dato dalla seguente formula:

$$c_{mo} = C/N,$$

dove:

C = costo effettivo annuo lordo;

N = numero di ore lavorative in un anno (previste dal CCNL di categoria) per singolo addetto, decurtate delle ferie e delle festività soppresse e di quelle cadenti in giorni lavorativi sempre se previste da contratto collettivo nazionale.

Per costo effettivo annuo lordo si intende la retribuzione effettiva annua lorda riferita al consolidato dell'anno precedente (per le nuove assunzioni, il dato base del CCNL dell'anno di riferimento), con esclusione dei compensi per lavoro straordinario e diarie, maggiorata di contributi di legge o contrattuali e di oneri differiti (trattamento fine rapporto, contributi previdenziali ed assistenziali - il costo IRAP non è ammesso).

Il costo effettivo annuo lordo (di ogni addetto impiegato nelle attività inerenti l'operazione ammessa al contributo) è dato dalla seguente formula:

$$C = RAL + TFR + OS,$$

dove:

RAL = retribuzione annua lorda;

TFR = trattamento di fine rapporto maturato nell'anno;

OS = oneri sociali (oneri previdenziali INPS, INAIL ed eventuali fondi assistenziali o previdenziali integrativi).

Nel caso di personale non dipendente, il costo effettivo lordo (C) è dato dal costo effettivo del contratto di collaborazione, mentre le ore lavorate totali sono date dal numero di ore effettivamente lavorate nel periodo di esecuzione del contratto di collaborazione attivato.

La contrattualizzazione degli incarichi devono discendere da atti giuridicamente vincolanti (contratti, convenzioni, lettere d'incarico, ecc.), stipulati in data successiva alla pubblicazione dell'Avviso, da cui risultino chiaramente l'oggetto della prestazione o fornitura, il suo importo, la sua pertinenza e connessione all'intervento, i termini di consegna, le modalità di pagamento.

I costi riferiti alle prestazioni di amministratori e soci sono riconoscibili a condizione che:

- ✓ attività e compensi di progetto risultino straordinari rispetto a quanto svolto e retribuito normalmente nel contesto degli apporti professionali, aziendali previsti a livello statutario per le cariche rivestite;
- ✓ l'incarico sia direttamente connesso allo svolgimento dell'attività progettuale;
- ✓ l'incarico sia stato preventivamente deliberato dal CdA o altro Organo equiparato e comunque conferito nel rispetto delle norme statutarie interne;
- ✓ l'incarico sia coerente con il possesso di titoli professionali o giustificato da adeguata esperienza professionale rispetto all'attività finanziata;
- ✓ siano precisati la durata dell'incarico e il relativo compenso commisurato ai costi del personale dipendente.

Le spese per la fornitura di consulenze da parte di soci e/o dei componenti l'organo di amministrazione dei soggetti beneficiari del contributo non sono ammesse, in quanto commissionabili a soggetti/strutture specializzati terzi rispetto ai partner del raggruppamento di progetto.

Documentazione giustificativa

La rendicontazione delle spese di personale viene effettuata sulla base della seguente documentazione giustificativa:

Personale Dipendente

- ✓ libro unico del lavoro istituito con Decreto legge 26.6.2008 n.112 (convertito con legge 6 agosto 2008, n.133) ed entrato in vigore il 16 febbraio 2009;
- ✓ Time-report, riepilogativo, totale e per ciascun addetto, delle ore lavorate di progetto;
- ✓ buste paga/DM10 e CUD;
- ✓ cartellini orari/fogli di presenza, relativi ai dipendenti utilizzati e al periodo di riferimento.

Personale Non Dipendente

- ✓ contratto di collaborazione con indicazione dell'oggetto e della durata dell'incarico, delle attività da svolgere e delle modalità di esecuzione;
- ✓ documento attestante il pagamento;
- ✓ Time-report, riepilogativo, totale e per ciascun addetto, delle ore lavorate sul progetto.

Documentazione elettronica da allegare in GEFO a supporto del caricamento delle varie rendicontazioni di spesa

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa alle spese imputate rilasciata da ogni singolo beneficiario, in autocertificazione ai sensi dell'art.47 del citato DPR 445/2000, firmata digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005 e redatta secondo il modello **Dichiarazione spese per il personale (allegato 9)**.

Documentazione elettronica da allegare in GEFO all'atto della Richiesta di erogazione della prima quota (a seguito di rendicontazione) e del saldo finale

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa al Quadro riassuntivo delle spese rilasciata da ogni singolo beneficiario, in auto-

certificazione ai sensi dell'art.47 del citato DPR 445/2000, firmata digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005 e redatta secondo il modulo **Quadro riassuntivo delle spese (allegati 5 e 5a)**.

La restante documentazione giustificativa non va allegata al momento della rendicontazione on-line, ma dovrà essere resa disponibile e consultabile in maniera aggregata su richiesta della Regione.

5.2 Strumenti e attrezzature

Sono considerati ammissibili i costi di strumenti ed attrezzature nella misura e per il periodo in cui sono utilizzati per il progetto.

Il costo rendicontabile è pari al 100% del valore di acquisto del bene indicato nella fattura esclusivamente se il ciclo di vita corrisponde o è inferiore alla durata del progetto. In caso contrario, sono considerati ammissibili unicamente i costi di ammortamento corrispondenti alla durata del progetto, calcolati secondo i principi della buona prassi contabile.

Ai sensi del comma 6, art.2, del DPR 3 ottobre 2008, n.196, il costo dell'ammortamento è considerato spesa ammissibile a condizione che:

- il costo dell'ammortamento venga calcolato conformemente alla normativa vigente;
- tale costo si riferisca esclusivamente al periodo di cofinanziamento dell'operazione in questione.

La determinazione del costo di ammortamento di strumenti e attrezzature è quantificata in base alle seguenti modalità:

$C_{scP} = (SA/A_t) \times D \times U$,	
dove:	
C_{scP} =	costo singolo strumento o attrezzatura imputabile al progetto;
SA =	costo totale singolo strumento o attrezzatura;
A_t =	periodo di ammortamento fiscale (unità di tempo: mesi);
D =	durata del progetto (unità di tempo: mesi);
U =	misura di utilizzo del bene rispetto al progetto oggetto di contributo (% di utilizzo).

Documentazione giustificativa

La rendicontazione delle spese per gli strumenti e le attrezzature viene effettuata sulla base della seguente documentazione giustificativa:

- ✓ fattura del fornitore con la descrizione dei beni;
- ✓ documentazione attestante l'avvenuto pagamento dell'importo previsto da contratto e indicato in fattura;
- ✓ copia delle scritture contabili e libro cespiti.

Documentazione elettronica da allegare in GEFO a supporto del caricamento delle varie rendicontazioni di spesa

Copia elettronica, in singolo file PDF della fattura regolarmente timbrata e della relativa quietanza. Sulla fattura dovrà essere apposta la dicitura [spesa agevolata a valere su POR-FESR Lombardia 2007-2013, Linea di intervento 1.1.1.E - Sostegno alla realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities, ID Progetto _____, importo imputato euro _____].

Documentazione elettronica da allegare in GEFO all'atto della Richiesta di erogazione della prima quota (a seguito di rendicontazione) e del saldo finale

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa al Quadro riassuntivo delle spese rilasciata da ogni singolo beneficiario in auto-certificazione ai sensi dell'art.47 del citato DPR 445/2000, firmata digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005 e redatta secondo il modulo **Quadro riassuntivo delle spese (allegati 5 e 5a)**.

La restante documentazione giustificativa non va allegata al momento della rendicontazione on-line, ma dovrà essere resa disponibile e consultabile in maniera aggregata su richiesta della Regione.

5.3 Ricerca contrattuale, competenze tecniche, brevetti, spese di consulenza

5.3.1 Ricerca contrattuale

Si intendono le prestazioni di carattere specialistico destinate al progetto e commissionate a soggetti/strutture specializzati terzi. Riguardano le competenze tecniche, i brevetti, i software, acquisiti o ottenuti in licenza da fonti esterne al raggruppamento e a prezzi di mercato.

I costi imputabili al progetto sono dati dagli importi delle relative fatture al netto di IVA.

Documentazione giustificativa

La rendicontazione delle spese per la ricerca contrattuale viene effettuata sulla base della seguente documentazione giustificativa:

- ✓ contratto;
- ✓ fattura del fornitore con riferimento al contratto;
- ✓ documentazione attestante l'avvenuto pagamento dell'importo previsto dal contratto e indicato in fattura.

Documentazione elettronica da allegare in GEFO a supporto del caricamento delle varie rendicontazioni di spesa

Copia elettronica, in singolo file PDF della fattura regolarmente timbrata e della relativa quietanza. Sulla fattura dovrà essere apposta la dicitura [spesa agevolata a valere su POR-FESR Lombardia 2007-2013, Linea di intervento 1.1.1.E - Sostegno alla realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities, ID Progetto _____, importo imputato euro _____].

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (DPR n.445/2000) relativa ai pagamenti delle prestazioni collegate ad attività di ricerca contrattuale e consulenze nella quale siano riportati i dati anagrafici del committente e tabella riassuntiva.

Documentazione elettronica da allegare in GEFO all'atto della Richiesta di erogazione della prima quota (a seguito di rendicontazione) e del saldo finale

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa al Quadro riassuntivo delle spese rilasciata da ogni singolo beneficiario in auto-certificazione ai sensi dell'art.47 del citato DPR 445/2000, firmata digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005 e redatta secondo

Serie Ordinaria n. 13 - Martedì 25 marzo 2014

il modulo **Quadro riassuntivo delle spese (allegati 5 e 5a)**.

La restante documentazione giustificativa non va allegata al momento della rendicontazione on-line, né trasmessa in copia cartacea, ma dovrà essere resa disponibile e consultabile in maniera aggregata su richiesta della Regione.

5.3.2 Competenze tecniche e brevetti

Le spese, sostenute per finalità strettamente connesse al progetto, relative a acquisto di brevetti, licenze di sfruttamento di software, know-how e conoscenze tecniche non brevettate sono ammissibili se acquisiti o ottenuti in licenza da fonti esterne al raggruppamento a prezzi di mercato e sostenute per finalità strettamente connesse al progetto. **Non sono ammissibili i costi di deposito di nuovi brevetti.**

Documentazione Giustificativa

La rendicontazione delle spese per le competenze tecniche ed i brevetti acquisiti viene effettuata sulla base della seguente documentazione giustificativa:

- ✓ fattura d'acquisto;
- ✓ documentazione attestante l'avvenuto pagamento dell'importo indicato in fattura.

Documentazione elettronica da allegare in GEFO a supporto del caricamento delle varie rendicontazioni di spesa

Copia elettronica, in singolo file PDF della fattura regolarmente timbrata e della relativa quietanza. Sulla fattura dovrà essere apposta la dicitura [spesa agevolata a valere su POR-FESR Lombardia 2007-2013, Linea di intervento 1.1.1.1.E - Sostegno alla realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities, ID Progetto _____, importo imputato euro _____].

Documentazione elettronica da allegare in GEFO all'atto della Richiesta di erogazione della prima quota (a seguito di rendicontazione) e del saldo finale

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa al Quadro riassuntivo delle spese rilasciata da ogni singolo beneficiario in auto-certificazione ai sensi dell'art.47 del citato DPR 445/2000, firmata digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005 e redatta secondo il modulo **Quadro riassuntivo delle spese (allegati 5 e 5a)**.

La restante documentazione giustificativa non va allegata al momento della rendicontazione on-line, né trasmessa in copia cartacea, ma dovrà essere resa disponibile e consultabile in maniera aggregata su richiesta della Regione.

5.3.3 Consulenze

Si intendono le attività con contenuto di ricerca e progettazione, destinate al progetto e commissionate a terzi rispetto ai partner del raggruppamento di progetto. La natura di tali consulenze deve essere non continuativa o periodica ed esulare dai normali costi di gestione dell'impresa connessi ad attività ordinarie. Sono rendicontabili le relative spese, esclusivamente se acquisite a prezzi di mercato e da soggetti terzi rispetto ai partner del raggruppamento di progetto.

Il costo rendicontabile è costituito dai compensi e dai relativi oneri previdenziali se dovuti.

Documentazione Giustificativa

La rendicontazione delle spese di consulenza viene effettuata sulla base della seguente documentazione giustificativa:

- ✓ lettera di incarico o contratto con riferimento specifico alle attività inerenti il progetto, descrizione dell'oggetto della prestazione, durata dell'incarico, importo al netto di contributi previdenziali e oneri di legge;
- ✓ documentazione attestante l'esecuzione della prestazione (rapporti attività, relazioni, verbali, ecc.);
- ✓ fattura/parcella del professionista/fornitore con indicazione dei riferimenti del contratto;
- ✓ documentazione attestante l'avvenuto pagamento;
- ✓ attestazione dei compensi erogati e dei versamenti effettuati a norma di legge (ritenuta d'acconto).

Documentazione elettronica da allegare in GEFO a supporto del caricamento delle varie rendicontazioni di spesa

Copia elettronica, in singolo file PDF della fattura/parcella regolarmente timbrata e della relativa quietanza. Sulla fattura dovrà essere apposta la dicitura [spesa agevolata a valere su POR-FESR Lombardia 2007-2013, Linea di intervento 1.1.1.1.E - Sostegno alla realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities, ID Progetto _____, importo imputato euro _____].

Documentazione elettronica da allegare in GEFO all'atto della Richiesta di erogazione della prima quota (a seguito di rendicontazione) e del saldo finale

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa al Quadro riassuntivo delle spese rilasciata da ogni singolo beneficiario in auto-certificazione ai sensi dell'art.47 del citato DPR 445/2000, firmata digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005 e redatta secondo il modulo **Quadro riassuntivo delle spese (allegati 5 e 5a)**.

La restante documentazione giustificativa non va allegata al momento della rendicontazione on-line, né trasmessa in copia cartacea, ma dovrà essere resa disponibile e consultabile in maniera aggregata su richiesta della Regione.

5.4 Spese generali e garanzie

Le spese generali, ammesse nella misura massima del 10% dei costi ammissibili complessivi del progetto, si riferiscono ai seguenti costi - derivanti direttamente dalle attività di progetto - imputati con un calcolo pro-rata debitamente giustificato:

- ✓ personale amministrativo e operativo;
- ✓ funzionalità ambientale e operativa;
- ✓ assistenza al personale dedicato alle attività di ricerca industriale e sviluppo sperimentale di progetto;
- ✓ missioni del personale relative ad attività strettamente collegate al progetto;
- ✓ affitto immobili, locali, stand fieristici.

Sono, inoltre, imputabili i costi relativi alla commissione per l'acquisizione da parte del beneficiario della garanzia fidejussoria collegata all'eventuale richiesta di anticipazione del contributo concesso, nell'importo massimo del 2% dell'ammontare complessivo garantito.

Non sono compresi i costi collegati a:

- ✓ attività orientate alla commercializzazione;
- ✓ attività amministrative collegate a consulenze/prestazioni di commercialisti, notai, revisori dei conti, consulenti del lavoro e

- assimilabili;
- ✓ adeguamenti agli obblighi di legge;
- ✓ manutenzione ordinaria degli immobili, degli impianti, degli strumenti e attrezzature.

Documentazione Giustificativa

La rendicontazione delle spese generali viene effettuata sulla base della seguente documentazione giustificativa:

- ✓ giustificativi di spesa che ne motivano l'imputazione dell'importo al progetto finanziato;
- ✓ documentazione attestante l'avvenuto pagamento dell'importo indicato.

La rendicontazione delle spese per la commissione della garanzia fidejussoria viene effettuata sulla base della seguente documentazione giustificativa:

- ✓ documentazione dalla quale emerge il costo sostenuto per gli oneri di garanzia a carico del Soggetto beneficiario;
- ✓ documentazione attestante l'avvenuto pagamento dell'importo indicato in fattura.

Documentazione elettronica da allegare in GEFO a supporto del caricamento delle varie rendicontazioni di spesa

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa alle spese imputate rilasciata da ogni singolo Beneficiario, in autocertificazione ai sensi dell'art.47 del citato DPR 445/2000, firmata digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005 e redatta secondo il modulo **Dichiarazione spese generali (allegato 10)**.

Documentazione elettronica da allegare in GEFO all'atto della Richiesta di erogazione della prima quota (a seguito di rendicontazione) e del saldo finale

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa al Quadro riassuntivo delle spese rilasciata da ogni singolo Beneficiario in autocertificazione ai sensi dell'art.47 del citato DPR 445/2000, firmata digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005 e redatta secondo il modulo **Quadro riassuntivo delle spese (allegati 5 e 5a)**.

La restante documentazione giustificativa non va allegata al momento della rendicontazione on-line, né trasmessa in copia cartacea, ma dovrà essere resa disponibile e consultabile in maniera aggregata su richiesta della Regione.

5.5 Altri costi di esercizio

In questa voce ricadono materie prime, componenti, semilavorati, materiali di consumo.

Documentazione Giustificativa

La rendicontazione delle spese per gli altri costi di esercizio viene effettuata sulla base della seguente documentazione giustificativa:

- ✓ fattura del fornitore con la descrizione dei beni;
- ✓ documentazione attestante l'avvenuto pagamento dell'importo indicato in fattura.

Documentazione elettronica da allegare in GEFO a supporto del caricamento delle varie rendicontazioni di spesa

Copia elettronica, in singolo file PDF della fattura/parcella regolarmente timbrata e della relativa quietanza. Sulla fattura dovrà essere apposta la dicitura [spesa agevolata a valere su POR-FESR Lombardia 2007-2013, Linea di intervento 1.1.1.1.E - Sostegno alla realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities, ID Progetto _____, importo imputato euro _____].

Documentazione elettronica da allegare in GEFO all'atto della Richiesta di erogazione della prima quota (a seguito di rendicontazione) e del saldo finale

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa al Quadro riassuntivo delle spese rilasciata da ogni singolo beneficiario in autocertificazione ai sensi dell'art.47 del citato DPR 445/2000, firmata digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005 e redatta secondo il modulo **Quadro riassuntivo delle spese (allegati 5 e 5a)**.

La restante documentazione giustificativa non va allegata al momento della rendicontazione on-line, né trasmessa in copia cartacea, ma dovrà essere resa disponibile e consultabile in maniera aggregata su richiesta della Regione.

RIFERIMENTI NORMATIVI

Normativa comunitaria in materia di fondi strutturali

- ✓ Regolamento CE n.1083/2006 del Consiglio dell'11 luglio 2006 recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione, che abroga il Regolamento CE n.1260/1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Regolamento (CE) n.1080/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e recante abrogazione del Regolamento (CE) n. 1783/1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Regolamento (CE) n.1828/2006 della Commissione dell'8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e del Regolamento (CE) n.1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e successive modifiche ed integrazioni.

Normativa comunitaria in materia di Aiuti di Stato

- ✓ Disciplina comunitaria in materia di aiuti di Stato a favore di Ricerca, Sviluppo e Innovazione (GUCE serie C n.323 del 30.12.2006);
- ✓ Regolamento (CE) n. 800/2008 della Commissione del 6 agosto 2008 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune in applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato (GUUE serie L n.214 del 09.08.2008) e successive modifiche ed integrazioni.

Normativa nazionale in materia di ammissibilità delle spese

- ✓ Decreto del Presidente della Repubblica n. 196 del 3 ottobre 2008, "Regolamento di esecuzione del Regolamento (CE) n.1083/2006 recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione" e successive modifiche ed integrazioni.

ELENCO ALLEGATI (Fac-simile)

1. Accettazione contributo e Avvio progetto
2. Richiesta erogazione anticipo contributo
3. Fac-simile Fidejussione
4. Richiesta erogazione prima quota del contributo
5. Quadro riassuntivo delle spese (di progetto)
5. a) Quadro riassuntivo delle spese (di ciascun partner)
6. Fac-simile relazione intermedia
7. Richiesta erogazione del saldo del contributo
8. Fac-simile relazione finale
9. Dichiarazione spese per il personale
10. Dichiarazione spese generali

ACCETTAZIONE CONTRIBUTO E AVVIO PROGETTO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (D.P.R. 445/2000)
(compilare da parte di ciascun partner del raggruppamento)

Spett.le REGIONE LOMBARDIA
DG ATTIVITÀ PRODUTTIVE, RICERCA E
INNOVAZIONE
Struttura Asse 1 POR Competitività, Economia della
conoscenza e Reti d'impresa

Oggetto: **Programma Operativo Regionale Competitività 2007-2013**

Linea d'intervento 1.1.1.1 «Sostegno: alla ricerca industriale e all'innovazione di alto profilo nei settori di punta delle PMI lombarde; all'innovazione di sistema ed organizzativa, di interesse sovraaziendale» - azione E: «Sostegno alla realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities» - Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities approvato con decreto n. 2760 del 29/03/2013, pubblicato sul BURL n. 14 del 4/4/2013

PROGETTO ID

AMBITO

SETTORE/I

Approvato con decreto n. del

il Sottoscritto

nato a il

residente a

CAP via n. prov.

in qualità di legale rappresentante del partner di raggruppamento o di soggetto abilitato a rappresentare (denominazione e ragione sociale)

con sede legale nel comune di

CAP via n. prov.

CODICE FISCALE

PARTITA IVA

INDIRIZZO MAIL che la Regione utilizzerà per le comunicazioni ufficiali relative al progetto:

DICHIARA

di accettare il contributo concesso pari a euro

che il progetto è stato avviato in data

luogo e data,

FIRMATO DIGITALMENTE
DAL LEGALE RAPPRESENTANTE (o suo delegato)
ai sensi dell'art. 24 del DLgs n. 82/2005

RICHIESTA EROGAZIONE ANTICIPO CONTRIBUTO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (D.P.R. 445/2000)
(compilare da parte di ciascun partner del raggruppamento)

Spett.le REGIONE LOMBARDIA
DG ATTIVITÀ PRODUTTIVE, RICERCA E
INNOVAZIONE
Struttura Asse 1 POR Competitività, Economia della
conoscenza e Reti d'impresa

Oggetto: **Programma Operativo Regionale Competitività 2007-2013**

Linea d'intervento 1.1.1.1 «Sostegno: alla ricerca industriale e all'innovazione di alto profilo nei settori di punta delle PMI lombarde; all'innovazione di sistema ed organizzativa, di interesse sovraziendale» - azione E: «Sostegno alla realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities» - Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities approvato con decreto n. 2760 del 29/03/2013, pubblicato sul BURL n. 14 del 4/4/2013

PROGETTO ID

AMBITO

SETTORE/I

Approvato con decreto n. del

il Sottoscritto

nato a il

residente a

CAP via n. prov.

in qualità di legale rappresentante del partner di raggruppamento o di soggetto abilitato a rappresentare (denominazione e ragione sociale)

VISTO il Decreto del Dirigente di Unità Organizzativa n. 2760 del 29 marzo 2013, per la realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities, nonché i criteri di valutazione dei programmi di investimento con relativi allegati;

VISTO il Decreto n.....deldi approvazione della graduatoria e concessione del contributo (aiuto finanziario);

DATO ATTO che la **[Soggetto Beneficiario]** dal Sottoscritto rappresentato ha provveduto all'accettazione del contributo;

CONSAPEVOLE delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

che venga erogata la quota di anticipo del contributo concesso di propria competenza pari a euro

DICHIARA

Che tale importo rispetta i limiti previsti dall'articolo 15 dell'Avviso e corrisponde al % (fino a un massimo del 50%) del contributo complessivo concesso di euro

e a tal fine dichiara di coprire tale contributo con le seguenti garanzie fideiussorie Bancarie o Assicuratrici:

Soggetto contraente	Soggetto garante Banca/Assicurazione	N° Polizza	Data decorrenza	Durata in mesi	Importo coperto
					€
Totale					€

luogo e data,

FIRMATO DIGITALMENTE
DAL LEGALE RAPPRESENTANTE (o suo delegato)
ai sensi dell'art.24 del DLgs n.82/2005

FAC-SIMILE FIDEJUSSIONE

Originale cartaceo da inviare a: Spett.le REGIONE
LOMBARDIA
DG ATTIVITÀ PRODUTTIVE, RICERCA E
INNOVAZIONE
Struttura Asse 1 POR Competitività, Economia della
conoscenza e Reti d'impresa

Oggetto: **Programma Operativo Regionale Competitività 2007-2013**

Linea d'intervento 1.1.1.1 «Sostegno: alla ricerca industriale e all'innovazione di alto profilo nei settori di punta delle PMI lombarde; all'innovazione di sistema ed organizzativa, di interesse sovraziendale»-
azione E: «Sostegno alla realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities» - Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities approvato con decreto n. 2760 del 29/03/2013, pubblicato sul BURL n. 14 del 4/4/2013

SCHEMA DI GARANZIA FIDEJUSSORIA BANCARIA/ASSICURATIVA A GARANZIA DI ANTICIPAZIONI

Premesso che

- con decisione C(2007) n.3784 del 01/08/2007 la Commissione Europea ha approvato il Programma Operativo Regionale Competitività 2007-2013 della Regione Lombardia;
- con Deliberazione della Giunta Regionale n. VIII/8298 del 29/10/2008 sono state approvate le "Linee guida di attuazione" del Programma di cui sopra;
- con Decreto n. 2760 del 29 marzo 2013 la Regione Lombardia ha approvato l'Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale, contenente le modalità attuative, nonché i criteri di selezione delle iniziative con i relativi allegati;
- con successivo Decreto n. _____ del _____ ha ammesso ad agevolazione il progetto n. **[ID progetto]** denominato "**[titolo progetto]**" presentato da **[Ragione sociale, indirizzo, C.F., P.IVA]** per un contributo pubblico assegnato di euro _____;
- il soggetto **[inserire nominativo del soggetto, ragione sociale, sede legale]**, per il tramite del Capofila, ha confermato ufficialmente l'accettazione dell'aiuto finanziario assegnatogli con il decreto di approvazione della graduatoria;
- l'Avviso di cui sopra stabilisce che l'erogazione in anticipazione della prima quota di agevolazione, pari ad un massimo del 50% del contributo concesso, a favore dei soggetti beneficiari avvenga previa stipula di idonea fidejussione a garanzia dell'eventuale richiesta di restituzione della somma stessa che risulti dovuta secondo le condizioni, i termini e le modalità stabiliti dall'Avviso e dai provvedimenti di assegnazione e di concessione;
- il progetto presentato dal suddetto **[inserire nominativo del soggetto, ragione sociale, sede legale]** è stato definitivamente approvato e ammesso all'intervento;
- che l'importo da garantire risulta essere di euro _____ corrispondente al _____ % (fino a un massimo del 50%) del contributo pubblico assegnato;

Tutto ciò premesso:

ART.1 - [soggetto che presta la garanzia], con sede legale in _____ iscritto/a nel registro delle imprese di _____ al n. _____, autorizzata al rilascio di fidejussione bancaria/polizza assicurativa ai sensi della normativa vigente, qui rappresentata dai sottoscritti signori:

_____ nato a _____ il _____
 _____ nato a _____ il _____
 _____ nato a _____ il _____

muniti degli occorrenti poteri, di seguito denominata GARANTE, dichiara di costituirsi, come effettivamente con la presente si costituisce, fidejussore nell'interesse di **[inserire nominativo soggetto/denominazione societario, ragione sociale, sede legale]**, di seguito denominato CONTRAENTE, a favore della Giunta Regionale della Lombardia, di seguito denominata BENEFICIARIO, sino alla concorrenza di euro **[cifra] ([lettere])** oltre agli interessi così come determinati nel presente articolo a garanzia della richiesta di restituzione effettuata dal BENEFICIARIO della somma stessa che risulti dovuta dal CONTRAENTE secondo le condizioni, i termini e le modalità stabiliti dall'Avviso e dai provvedimenti di assegnazione e di concessione e da ogni altra circostanza che abbia determinato il BENEFICIARIO alla revoca o richiesta di restituzione del contributo, impegnandosi irrevocabilmente ed incondizionatamente, nei limiti della somma sopra garantita, al pagamento delle somme dovute in conseguenza del mancato o inesatto adempimento del CONTRAENTE delle obbligazioni derivanti da tali atti, ivi incluse le maggiori somme erogate dalla Giunta Regionale della Lombardia rispetto alle risultanze della liquidazione finale dell'intervento. L'ammontare del rimborso da parte del GARANTE sarà automaticamente maggiorato degli interessi legali decorrenti nel periodo compreso tra la data di erogazione del finanziamento e quella del rimborso, calcolati in ragione del tasso ufficiale in vigore nello stesso periodo.

ART.2 – L'efficacia della presente garanzia fidejussoria decorre dalla presentazione della richiesta dell'anticipazione della prima quota di contributo (anticipazione) e ha validità fino al rilascio di idonea dichiarazione liberatoria per lo svincolo dell'importo garantito, che sarà rilasciata da Regione Lombardia a seguito dell'approvazione della rendicontazione finale delle spese inerenti l'intervento e della liquidazione del saldo e comunque fino all'avvenuta estinzione delle obbligazioni assunte dal BENEFICIARIO a seguito della concessione del contributo.

Il GARANTE dichiara di rinunciare ad eccepire il decorso del termine ai sensi dell'art.1957, comma 2, del Codice Civile.

ART.3 – Il GARANTE pagherà l'importo dovuto dal CONTRAENTE a prima e semplice richiesta scritta del BENEFICIARIO, **entro e non oltre quindici giorni dalla ricezione della richiesta stessa**, contenente gli elementi in suo possesso per l'escussione della garanzia, inviata per conoscenza anche al CONTRAENTE.

Il GARANTE non potrà opporre alcuna eccezione, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal CONTRAENTE o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso in cui il CONTRAENTE sia dichiarato nel frattempo fallito ovvero sottoposto a procedure concorsuali o posto in liquidazione ed anche nel caso di rifiuto a prestare eventuali controgaranzie da parte del CONTRAENTE.

Il GARANTE non godrà del beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art.1944 del Codice Civile.

ART.4 – Tutte le comunicazioni al GARANTE dipendenti dalla presente garanzia, per essere valide, devono essere fatte esclusivamente con lettera raccomandata indirizzata alla sede del GARANTE o mediante posta elettronica certificata ai sensi del d.lgs. 28.02.2005 n.82 "Codice dell'amministrazione digitale" e succ. mod. e int. all'indirizzo di posta elettronica _____.

ART.5 – Il mancato pagamento al GARANTE della commissione dovuta dal CONTRAENTE per il rilascio della presente garanzia non potrà, in nessun caso, essere opposto al BENEFICIARIO.

ART.6 – Il GARANTE conviene espressamente che la presente garanzia fidejussoria avrà validità dalla data di sottoscrizione del presente atto da parte del GARANTE, fatta salva la facoltà del BENEFICIARIO di respingerla entro 180 giorni dalla data di protocollo regionale di presentazione della richiesta di anticipazione a Regione Lombardia alla quale la fidejussione deve essere allegata.

ART.7 – Il GARANTE accetta che nella richiesta di rimborso effettuata dal BENEFICIARIO venga specificato il numero di conto corrente aperto presso Tesoreria Regione Lombardia Piazza di Città Lombardia 1– 20124 Milano sul quale devono essere versate le somme da rimborsare.

ART.8 – Il GARANTE conviene che le imposte, tasse, i tributi e gli oneri stabiliti per legge o di qualsiasi natura, presenti e futuri, relativi alla presente garanzia fidejussoria ed agli atti da essa dipendenti o dagli atti derivanti dall'eventuale recupero delle somme siano a carico del CONTRAENTE.

ART.9 – Il GARANTE accetta che in caso di controversia tra il GARANTE e il BENEFICIARIO, sarà esclusivamente competente l'Autorità Giudiziaria di Milano.

Luogo e data,

FIRMA DEL GARANTE

RICHIESTA EROGAZIONE PRIMA QUOTA DEL CONTRIBUTO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (D.P.R. 445/2000)
(compilare da parte del Capofila)

Spett.le REGIONE LOMBARDIA
DG ATTIVITÀ PRODUTTIVE, RICERCA E INNOVAZIONE
Struttura Asse 1 POR Competitività, Economia della
conoscenza e Reti d'impresa

Oggetto: **Programma Operativo Regionale Competitività 2007-2013**
Linea d'intervento 1.1.1.1 «Sostegno: alla ricerca industriale e all'innovazione di alto profilo nei settori di punta delle PMI lombarde; all'innovazione di sistema ed organizzativa, di interesse sovraziendale»- azione E: «Sostegno alla realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities» - Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities approvato con decreto n. 2760 del 29/03/2013, pubblicato sul BURL n. 14 del 4/4/2013

PROGETTO ID
AMBITO
SETTORE/I

Approvato con decreto n. del

il Sottoscritto

nato a il

residente a

CAP via n. prov.

in qualità di legale rappresentante del Soggetto Capofila o di soggetto abilitato a rappresentare (denominazione e ragione sociale)

CHIEDE

L'erogazione della prima quota del contributo concesso per un importo pari a euro , di cui:

- euro per il Partner Capofila
- euro per il Partner

- euro per il Partner
- euro per il Partner

DICHIARA

- che, nel periodo intercorrente dal al, relativamente al progetto sopra indicato e ciascuno per quanto di rispettiva competenza sono state effettivamente sostenute e regolarmente pagate spese, al netto di IVA o con IVA non recuperabile, per complessivi euro di cui:
 - euro per attività di ricerca industriale;
 - euro per attività di sviluppo sperimentale;
- che tali spese corrispondono allo stato intermedio di avanzamento del progetto pari al % del totale dei costi ammessi;

DICHIARA ALTRESÌ

- di avere compilato e trasmesso, assieme al presente modulo di domanda di erogazione l'allegato 5 relativo alle spese complessive sostenute di progetto (debitamente firmato digitalmente o elettronicamente dal legale rappresentante o da chi abilitato a rappresentare il capofila) quale parte integrante al presente modulo di domanda di erogazione;
- di avere compilato e trasmesso tutta la documentazione prevista per la domanda di erogazione del contributo e di prendere atto che essa costituisce parte integrante e sostanziale della presente domanda di erogazione;
- la veridicità e la conformità di dati, notizie e dichiarazioni riportate nella domanda di erogazione e negli allegati richiesti per la rendicontazione delle spese;
- di impegnarsi a consentire approfondimenti, controlli ed accertamenti che Regione Lombardia dovesse ritenere opportuni in ordine allo svolgimento della verifica della rendicontazione delle spese sostenute e/o dell'avanzamento delle attività progettuali;
- di impegnarsi a produrre ogni ulteriore documentazione, anche sotto forma di autocertificazione, che Regione Lombardia riterrà utile richiedere ai fini delle sopradette verifiche;
- di aver allegato a Sistema Informativo, per ciascun Partner, la seguente documentazione:
 - quadro dettagliato delle spese sostenute e portate a rendicontazione da ciascun Partner, relative a ciascuna voce di spesa ammissibile e comprensive delle relative dichiarazioni, debitamente firmato digitalmente o elettronicamente dal legale rappresentante o chi abilitato a impegnare ciascun Partner (in formato pdf) di cui all'Allegato 5 a) alla presente richiesta di erogazione prima quota;
 - copie dei giustificativi di spesa e delle relative quietanze portate in rendicontazione (in formato pdf) conformemente a quanto previsto nel Bando e nelle Linee Guida per la rendicontazione delle spese;
 - copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del rappresentante legale o di chi abilitato a rappresentare il Partner;
- copia dell'eventuale procura conferita per la sottoscrizione della domanda di erogazione o di altra documentazione richiesta ai fini della presente domanda di erogazione in caso di soggetto firmatario diverso dal legale rappresentante (allegato in file pdf);
- relazione intermedia sullo stato di avanzamento del progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale firmato digitalmente o elettronicamente, da parte del legale rappresentante o chi abilitato a impegnare il Partner capofila (in formato pdf).

Luogo e data,

FIRMATO DIGITALMENTE DAL LEGALE
RAPPRESENTANTE DEL PARTNER CAPOFILA
DEL RAGGRUPPAMENTO (o Suo delegato)
ai sensi dell'art.24 del DLgs n.82/2005

QUADRO RIASSUNTIVO DELLE SPESE (di progetto)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (D.P.R. 445/2000)
(compilare da parte del solo Capofila)

Spett.le REGIONE LOMBARDIA
DG ATTIVITÀ PRODUTTIVE, RICERCA E INNOVAZIONE
Struttura Asse 1 POR Competitività, Economia della
conoscenza e Reti d'impresa

Oggetto: **Programma Operativo Regionale Competitività 2007-2013**

Linea d'intervento 1.1.1.1 «Sostegno: alla ricerca industriale e all'innovazione di alto profilo nei settori di punta delle PMI lombarde; all'innovazione di sistema ed organizzativa, di interesse sovraziendale» - azione E: «Sostegno alla realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities» - Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities approvato con decreto n. 2760 del 29/03/2013, pubblicato sul BURL n. 14 del 4/4/2013

PROGETTO ID

AMBITO

SETTORE/I

Periodo al quale si riferiscono le spese: dal _____ al _____

Approvato con decreto n. del

il Sottoscritto

nato a il

residente a

CAP via n. prov.

in qualità di legale rappresentante del Capofila del raggruppamento o di soggetto abilitato a rappresentare
(denominazione e ragione sociale)

VISTO il Decreto del Dirigente di Unità Organizzativa n. 2760 del 29 marzo 2013, per la realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities, nonché i criteri di valutazione dei programmi di investimento con relativi allegati;

VISTO il Decreto n.....del....., di approvazione della graduatoria e concessione del contributo (aiuto finanziario);

DATO ATTO che la **[Soggetto Beneficiario]** dal Sottoscritto rappresentato ha provveduto all'accettazione del contributo;

CONSAPEVOLE delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

**DICHIARA CHE SONO STATE SOSTENUTE LE SPESE RIPORTATE NELLA SUCCESSIVA
TABELLA E INOLTRE**

- di aver provveduto al caricamento nel *Sistema Informativo* di tutti i giustificativi di spesa relativi al progetto;
- che le suddette spese sono dettagliatamente indicate così come previsto nelle relative Linee Guida di Rendicontazione;
- che le spese esposte corrispondono specificatamente ed esclusivamente ai costi sostenuti per la realizzazione del progetto oggetto dell'aiuto finanziario concesso;
- che le stesse spese sono conformi alle disposizioni del Regolamento (CE) n.1083/2006 in materia di regole di complementarità e concorrenza, come indicate negli Orientamenti Strategici comunitari per la Coesione, nel Quadro di riferimento Strategico Nazionale e nei Programmi Operativi (art.9 del Regolamento);
- di essere a conoscenza della normativa comunitaria in materia di ammissibilità delle spese;
- la veridicità di quanto contenuto nella presente dichiarazione, la validità degli elementi esposti e la loro corrispondenza con quanto presente nei documenti inoltrati per adempiere agli obblighi del monitoraggio;
- di aver rispettato l'incidenza percentuale delle spese relative al progetto;
- di rendere la presente dichiarazione ai sensi del DPR 28.12.2000 n.445 e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace e di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità.

TABELLA SPESE COMPLESSIVE SOSTENUTE DI PROGETTO
(compilazione riassuntiva di progetto a carico del solo capofila)

Tipologia di spese e di costo del Progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale	Spesa totale ammissibile prevista nel Progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale (€)	
	€ al netto di IVA	€ IVA ammissibile (ovvero non recuperabile)
A) Attività di ricerca industriale		
Spese di personale relative a ricercatori, tecnici e altro personale ausiliario purché impiegati per la realizzazione del Progetto		
Costi degli strumenti e delle attrezzature, nella misura e per il periodo in cui sono utilizzati per il Progetto		
Costi della ricerca contrattuale, competenze tecniche e brevetti acquisiti o ottenuti in licenza da fonti esterne, dei servizi di consulenza e servizi equivalenti utilizzati esclusivamente ai fini dell'attività di ricerca (spese di consulenza: massimo 30% delle spese totali ammissibili del Progetto)		
Spese generali supplementari derivanti direttamente dal Progetto (massimo 10% delle spese totali ammissibili)		
Altri costi di esercizio inclusi i costi di materiali, forniture e prodotti analoghi, sostenuti direttamente per effetto dell'attività di ricerca		
TOTALE RICERCA INDUSTRIALE		
B) Attività di sviluppo sperimentale		
Spese di personale relative a ricercatori, tecnici e altro personale ausiliario purché impiegati per la realizzazione del Progetto		

Tipologia di spese e di costo del Progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale	Spesa totale ammissibile prevista nel Progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale (€)	
	€ al netto di IVA	€ IVA ammissibile (ovvero non recuperabile)
Costi degli strumenti e delle attrezzature, nella misura e per il periodo in cui sono utilizzati per il Progetto		
Costi della ricerca contrattuale, competenze tecniche e brevetti acquisiti o ottenuti in licenza da fonti esterne, dei servizi di consulenza e servizi equivalenti utilizzati esclusivamente ai fini dell'attività di ricerca (spese di consulenza: massimo 30% delle spese totali ammissibili del Progetto)		
Spese generali supplementari derivanti direttamente dal Progetto (massimo 10% delle spese totali ammissibili)		
Altri costi di esercizio inclusi i costi di materiali, forniture e prodotti analoghi, sostenuti direttamente per effetto dell'attività di ricerca		
TOTALE SVILUPPO SPERIMENTALE		
Tipologia di spese e di costo del Progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale	Spesa totale ammissibile prevista nel Progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale (€)	
	€ al netto di IVA	€ IVA ammissibile (ovvero non recuperabile)
C) Garanzie		
Spese per garanzie richieste a fronte dell'eventuale erogazione del contributo a titolo di anticipazione (per progetto, massimo 2% dell'ammontare complessivo garantito delle fidejussioni)		
TOTALE GARANZIE		
TOTALE COMPLESSIVO		

Luogo e data,

**FIRMATO DIGITALMENTE
 DAL LEGALE RAPPRESENTANTE
 DEL PARTNER CAPOFILIA DEL
 RAGGRUPPAMENTO (o Suo delegato)
 ai sensi dell'art.24 del DLgs n.82/2005**

QUADRO RIASSUNTIVO DELLE SPESE (di ciascun partner)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (D.P.R. 445/2000)
(Compilare per ogni partner partecipante al partenariato, compreso il capofila)

PROGETTO ID
AMBITO
SETTORE/I

Periodo al quale si riferiscono le spese: dal _____ al _____

Il Sottoscritto
nato a il CODICE FISCALE
in qualità di **[Ruolo]** in rappresentanza del Soggetto Beneficiario sopra indicato;

VISTO il Decreto del Dirigente di Unità Organizzativa n. 2760 del 29 marzo 2013, per la realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities, nonché i criteri di valutazione dei programmi di investimento con relativi allegati;

VISTO il Decreto n.....deldi approvazione della graduatoria e concessione del contributo (aiuto finanziario);

DATO ATTO che la **[Soggetto Beneficiario]** dal Sottoscritto rappresentato ha provveduto all'accettazione del contributo;

CONSAPEVOLE delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA DI AVER SOSTENUTO LE SPESE RIPORTATE NELLE SUCCESSIVE TABELLE E INOLTRE

- di aver provveduto al caricamento nel Sistema Informativo di tutti i giustificativi di spesa relativi al progetto;
- che le suddette spese sono dettagliatamente indicate così come previsto nelle relative Linee Guida di Rendicontazione;
- che le spese rendicontate esposte nelle fatture sono inerenti e pertinenti al progetto oggetto dell'aiuto finanziario concesso e corrispondono specificamente ed esclusivamente ai costi sostenuti per la realizzazione del progetto e delle singole attività previste;
- che le copie elettroniche dei documenti giustificativi di spesa e le relative quietanze sono conformi all'originale;
- che le stesse spese sono conformi alle disposizioni del Regolamento (CE) n.1083/2006 in materia di regole di complementarità e concorrenza, come indicate negli Orientamenti Strategici comunitari per la Coesione, nel Quadro di riferimento Strategico Nazionale e nei Programmi Operativi (art.9 del Regolamento);
- di essere a conoscenza della normativa comunitaria in materia di ammissibilità delle spese;
- la veridicità di quanto contenuto nella presente dichiarazione, la validità degli elementi esposti e la loro corrispondenza con quanto presente nei documenti inoltrati per adempiere agli obblighi del monitoraggio;
- di aver rispettato l'incidenza percentuale delle spese relative al progetto;

- che tutte le attività realizzate sono conformi a quanto dichiarato nella domanda di accesso all'aiuto finanziario, nonché al progetto ammesso;
- di non avere ottenuto o, in caso contrario, di avere restituito e comunque di rinunciare ad ottenere per i medesimi investimenti oggetto del presente intervento finanziario, altre agevolazioni pubbliche contributive o finanziarie a valere su leggi statali o regionali o di altri enti e/o istituzioni pubbliche;
- che l'impresa è in attività, non è in stato di liquidazione volontaria e non è sottoposta ad alcun procedimento di tipo concorsuale;
- di essere in regola con i versamenti contributivi (DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva o documento equipollente);
- di essere in regola con la normativa antimafia;
- che il personale non dipendente risulta regolarmente contrattualizzato a norma di legge;
- che le prestazioni per ricerca contrattuale e i servizi di consulenza e simili sono stati effettuati sulla scorta di contratti scritti. I soggetti/strutture che hanno fornito prestazioni per ricerca contrattuale o consulenze sono qualificati e possiedono specifiche competenze tecniche e professionali funzionali allo svolgimento delle attività progettuali;
- che le prestazioni e i servizi di consulenza non sono continuativi o periodici né connessi alle normali spese di funzionamento dell'impresa;
- che le prestazioni e i servizi di consulenza e simili sono utilizzati in modo esclusivo per le attività strettamente connesse alla realizzazione del progetto;
- che tutti i dati e le informazioni contenute nel presente modulo e nella documentazione allegata sono rigorosamente conformi alla realtà;
- di mantenere attiva la sede operativa dell'impresa sul territorio lombardo per una durata non inferiore a quella prevista per l'intervento agevolativo;
- che si impegna a conservare e mantenere la documentazione di spesa per almeno 10 (dieci) anni a decorrere dalla data del pagamento del relativo contributo;
- di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n.445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità.

TABELLE SPESE DI PROGETTO SOSTENUTE DA CIASCUN PARTNER

Tipologia di spese e di costo del Progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale	Spesa totale ammissibile prevista nel Progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale (€)	
	€ al netto di IVA	€ IVA ammissibile (ovvero non recuperabile)
A) Attività di ricerca industriale		
Spese di personale relative a ricercatori, tecnici e altro personale ausiliario purché impiegati per la realizzazione del Progetto		
Costi degli strumenti e delle attrezzature, nella misura e per il periodo in cui sono utilizzati per il Progetto		
Costi della ricerca contrattuale, competenze tecniche e brevetti acquisiti o ottenuti in licenza da fonti esterne, dei servizi di consulenza e servizi equivalenti utilizzati esclusivamente ai fini dell'attività di ricerca (spese di consulenza: massimo 30% delle spese totali ammissibili del Progetto)		
Spese generali supplementari derivanti direttamente dal Progetto (massimo 10% delle spese totali ammissibili)		
Altri costi di esercizio inclusi i costi di materiali, forniture e prodotti analoghi, sostenuti direttamente per effetto dell'attività di ricerca		
TOTALE RICERCA INDUSTRIALE		
B) Attività di sviluppo sperimentale		
Spese di personale relative a ricercatori, tecnici e altro personale ausiliario purché impiegati per la realizzazione del Progetto		
Costi degli strumenti e delle attrezzature, nella misura e per il periodo in cui sono utilizzati per il Progetto		
Costi della ricerca contrattuale, competenze tecniche e brevetti acquisiti o ottenuti in licenza da fonti esterne, dei servizi di consulenza e servizi equivalenti utilizzati esclusivamente ai fini dell'attività di ricerca (spese di consulenza: massimo 30% delle spese totali ammissibili del Progetto)		
Spese generali supplementari derivanti direttamente dal Progetto (massimo 10% delle spese totali ammissibili)		
Altri costi di esercizio inclusi i costi di materiali, forniture e prodotti analoghi, sostenuti direttamente per effetto dell'attività di ricerca		
TOTALE SVILUPPO SPERIMENTALE		
C) Garanzie		
Spese per garanzie richieste a fronte dell'eventuale erogazione del contributo a titolo di anticipazione (per progetto, massimo 2% dell'ammontare complessivo garantito delle fidejussioni)		
TOTALE GARANZIE		
TOTALE COMPLESSIVO		

Serie Ordinaria n. 13 - Martedì 25 marzo 2014

TABELLE SPESE DI PROGETTO SOSTENUTE DA CIASCUN PARTNER
 (compilazione a carico di tutti i soggetti per ogni dipendente/non dipendente)
TABELLA SPESE PER IL PERSONALE DIPENDENTE/NON DIPENDENTE

TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ SVOLTA	TOTALE COSTO IMPUTABILE AL PROGETTO
A) Ricerca Industriale	
A) Sviluppo Sperimentale	
TOTALE	

Cognome _____ Nome _____
 Qualifica _____ Mansione _____

A) Ricerca Industriale

ANNO	MESE	COSTO MEDIO ORARIO	ORE PROGETTO	COSTO (EURO)
TOTALE				

B) Sviluppo Sperimentale

ANNO	MESE	COSTO MEDIO ORARIO	ORE PROGETTO	COSTO (EURO)
TOTALE				

 FIRMA³ DEL DIPENDENTE/NON DIPENDENTE

*Per conferma di avvenuto pagamento
degli importi e delle ore indicate*

³ Nel caso in cui il dipendente (non dipendente) si trovi impossibilitato per motivi oggettivi e documentati, il legale rappresentante potrà provvedere, allegando opportuna motivazione, alla sottoscrizione della presente Tabella ai sensi del D.P.R. 445/2000.

TABELLA SPESE PER STRUMENTI E ATTREZZATURE IN CAPITALE

TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ SVOLTA	%	IMPORTO
A) RICERCA INDUSTRIALE		
B) SVILUPPO SPERIMENTALE		
TOTALE		

A) Ricerca Industriale

DESCRIZIONE	FORNITORE	N. E DATA GIUSTIFICATIVO DI SPESA	IMPORTO (AL NETTO IVA)	ANNI AMM.TO	DURATA DI UTILIZZO	MISURA DI UTILIZZO	IMPORTO RENDICONTATO
1							
2							
3							
TOTALE							

TABELLA SPESE PER LA RICERCA CONTRATTUALE

TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ SVOLTA	%	IMPORTO
A) RICERCA INDUSTRIALE		
B) SVILUPPO SPERIMENTALE		
TOTALE		

A) Ricerca Industriale

DESCRIZIONE	FORNITORE	N. E DATA GIUSTIFICATIVO DI SPESA	IMPORTO (AL NETTO IVA)	IVA	IMPORTO RENDICONTATO SUL PROGETTO
1					
2					
3					
TOTALE					

Serie Ordinaria n. 13 - Martedì 25 marzo 2014

B) Sviluppo Sperimentale

	DESCRIZIONE	FORNITORE	N. E DATA GIUSTIFICATIVO DI SPESA	IMPORTO (AL NETTO IVA)	IVA	IMPORTO RENDICONTATO SUL PROGETTO
1						
2						
3						
					TOTALE	

TABELLA SPESE PER COMPETENZE TECNICHE E CONSULENZE

L'ammontare di spese di consulenza è pari al ____ % (inserire percentuale, max30%) del costo totale ammissibile di progetto.

TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ SVOLTA	%	IMPORTO
A) RICERCA INDUSTRIALE		
B) SVILUPPO SPERIMENTALE		
TOTALE		

A) Ricerca Industriale

DESCRIZIONE	FORNITORE	N. E DATA GIUSTIFICATIVO DI SPESA	IMPORTO (AL NETTO IVA)	IVA	IMPORTO RENDICONTATO
1					
2					
3					
TOTALE					



Serie Ordinaria n. 13 - Martedì 25 marzo 2014

B) Sviluppo Sperimentale

	DESCRIZIONE	FORNITORE	N. E DATA GIUSTIFICATIVO DI SPESA	IMPORTO (AL NETTO IVA)	IVA	IMPORTO RENDICONTATO
1						
2						
3						
					TOTALE	

TABELLA SPESE PER BREVETTI ACQUISITI O OTTENUTI IN LICENZA DA FONTI ESTERNE

TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ SVOLTA	%	IMPORTO
A) RICERCA INDUSTRIALE		
B) SVILUPPO SPERIMENTALE		
TOTALE		

A) Ricerca Industriale

DESCRIZIONE	TIPO (*)	NUMERO / CODICE	N. E DATA GIUSTIFICATIVO DI SPESA	IMPORTO (AL NETTO DI IVA)	IVA	IMPORTO RENDICONTATO
1						
2						
3						
TOTALE						

(*) N=Nazionale; E=Europeo; PCT=Internazionale

TABELLA ALTRI COSTI DI ESERCIZIO

TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ SVOLTA	%	IMPORTO
A) RICERCA INDUSTRIALE		
B) SVILUPPO SPERIMENTALE		
TOTALE		

A) Ricerca Industriale

DESCRIZIONE	FORNITORE	N. E DATA GIUSTIFICATIVO DI SPESA	IMPORTO (AL NETTO IVA)	IVA	IMPORTO RENDICONTATO
1					
2					
3					
TOTALE					

Serie Ordinaria n. 13 - Martedì 25 marzo 2014

B) Sviluppo Sperimentale

DESCRIZIONE	FORNITORE	N. E DATA GIUSTIFICATIVO DI SPESA	IMPORTO (AL NETTO IVA)	IVA	IMPORTO RENDICONTATO
1					
2					
3					
TOTALE					

TABELLA SPESE GENERALI

L'ammontare di spese generali imputate al progetto è pari al ____% (inserire percentuale, max 10%) del costo totale ammissibile di progetto.

Le suddette spese sono relative a spese effettivamente sostenute e riscontrabili nella contabilità del beneficiario, imputate con un calcolo pro-rata secondo un metodo equo e corretto debitamente giustificato che di seguito si descrive:

Le spese generali imputate al progetto sono relative ai costi inseriti nelle note caricate a sistema riportate nella seguente tabella complessiva e nelle successive tabelle di dettaglio.

TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ SVOLTA	%	IMPORTO
A) RICERCA INDUSTRIALE		
B) SVILUPPO SPERIMENTALE		
TOTALE		



Serie Ordinaria n. 13 - Martedì 25 marzo 2014

A) **Ricerca Industriale**

DESCRIZIONE	GIUSTIFICATIVO DI SPESA (TIPO, N., DATA)	IMPORTO COMPLESSIVO	IMPORTO IMPUTATO AL PROGETTO CON PRO-RATA	RIF. DATA PAGAMENTO	TITOLO PAGAMENTO
1					
2					
3					
TOTALE					

B) **Sviluppo Sperimentale**

DESCRIZIONE	GIUSTIFICATIVO DI SPESA (TIPO, N., DATA)	IMPORTO COMPLESSIVO	IMPORTO IMPUTATO AL PROGETTO CON PRO-RATA	RIF. DATA PAGAMENTO	TITOLO PAGAMENTO
1					
2					
3					
TOTALE					

Luogo e data,

FIRMATO DIGITALMENTE
DAL LEGALE RAPPRESENTANTE (o Suo delegato)
E DAL REVISORE CONTABILE

ci sensi dell'art.24 del DLgs n.82/2005

(NB: per il revisore dovrà essere apposto timbro/riferimenti iscrizione albo)

FAC-SIMILE RELAZIONE INTERMEDIA

(compilazione a carico del solo capofila)

Spett.le REGIONE LOMBARDIA
DG ATTIVITÀ PRODUTTIVE, RICERCA E
INNOVAZIONE
Struttura Asse 1 POR Competitività, Economia della
conoscenza e Reti d'impresa

Oggetto: **Programma Operativo Regionale Competitività 2007-2013**

Linea d'intervento 1.1.1.1 «Sostegno: alla ricerca industriale e all'innovazione di alto profilo nei settori di punta delle PMI lombarde; all'innovazione di sistema ed organizzativa, di interesse sovraziendale»-
azione E: «Sostegno alla realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities» - Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities approvato con decreto n. 2760 del 29/03/2013, pubblicato sul BURL n. 14 del 4/4/2013

PROGETTO ID

AMBITO

SETTORE/I

Approvato con decreto n. del

il Sottoscritto

nato a il

residente a

CAP via n. prov.

in qualità di **[Ruolo]** in rappresentanza del Soggetto Capofila e relativamente al progetto in argomento,

COMUNICA

le seguenti notizie relative alle attività di progetto realizzate da parte di ciascun soggetto del raggruppamento nel periodo dal _____ al _____

Obiettivi

Descrivere brevemente lo stato di realizzazione dei singoli obiettivi preventivati.

Investimenti

Descrivere gli investimenti effettuati.

Attività svolte

Descrivere le attività svolte nel periodo considerato, evidenziando le soluzioni adottate per conseguire gli obiettivi previsti.

Scostamenti

Serie Ordinaria n. 13 - Martedì 25 marzo 2014

Indicare analisi e motivazioni degli eventuali significativi scostamenti ($\geq 10\%$) delle singole voci di spesa rispetto alle previsioni indicate in domanda.

Valutazione critica dell'iniziativa

Riportare le considerazioni circa l'opportunità di proseguire il progetto e sulle prospettive di successo nel raggiungimento dei risultati previsti.

Luogo e data,

FIRMATO DIGITALMENTE DAL LEGALE
RAPPRESENTANTE DEL PARTNER
CAPOFILA DEL RAGGRUPPAMENTO (o Suo
delegato)
ai sensi dell'art.24 del DLgs n.82/2005

Ai sensi dell'art.38 (L-R) comma 3 del DPR 28 dicembre 2000, n.445, l'autentica delle firme in calce alla dichiarazione della domanda o d'ogni altro documento che lo preveda, potrà essere effettuata mediante apposizione della firma alla presenza del dipendente addetto al ricevimento dell'istanza, ovvero allegando la fotocopia di un valido documento d'identità del firmatario.

RICHIESTA EROGAZIONE SALDO DEL CONTRIBUTO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (D.P.R. 445/2000)
(compilare da parte del Capofila)

Spett.le REGIONE LOMBARDIA
DG ATTIVITÀ PRODUTTIVE, RICERCA E
INNOVAZIONE
Struttura Asse 1 POR Competitività, Economia della
conoscenza e Reti d'impresa

Oggetto: **Programma Operativo Regionale Competitività 2007-2013**

Linea d'intervento 1.1.1.1 «Sostegno: alla ricerca industriale e all'innovazione di alto profilo nei settori di punta delle PMI lombarde; all'innovazione di sistema ed organizzativa, di interesse sovraziendale»-
azione E: «Sostegno alla realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities» - Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities approvato con decreto n. 2760 del 29/03/2013, pubblicato sul BURL n. 14 del 4/4/2013

PROGETTO ID

AMBITO

SETTORE/I

Approvato con decreto n. del

il Sottoscritto

nato a il

residente a

CAP via n. prov.

in qualità di legale rappresentante del Soggetto Capofila o di soggetto abilitato a rappresentare
(denominazione e ragione sociale)

CHIEDE

L'erogazione del saldo del contributo concesso per un importo pari a euro , di cui:

- euro per il Partner Capofila
- euro per il Partner
- euro per il Partner
- euro per il Partner

DICHIARA

- che, nel periodo intercorrente dal al, relativamente al progetto sopra indicato e ciascuno per quanto di rispettiva competenza sono state effettivamente sostenute e regolarmente pagate spese, al netto di IVA o con IVA non recuperabile, per complessivi euro di cui:
 - euro per attività di ricerca industriale
 - euro per attività di sviluppo sperimentale
- che tali spese corrispondono allo stato finale di avanzamento progetto pari al % del totale dei costi ammessi e che sono già state concluse tutte le attività di progetto;

DICHIARA ALTRESÌ

- di avere compilato e trasmesso, assieme al presente modulo di domanda di erogazione l'allegato 5 relativo alle spese complessive sostenute di progetto (debitamente firmato digitalmente o elettronicamente dal legale rappresentante o da chi abilitato a rappresentare il capofila) quale parte integrante al presente modulo di domanda di erogazione;
- di avere compilato e trasmesso tutta la documentazione prevista per la domanda di erogazione del contributo e di prendere atto che essa costituisce parte integrante e sostanziale della presente domanda di erogazione;
- la veridicità e la conformità di dati, notizie e dichiarazioni riportate nella domanda di erogazione e negli allegati richiesti per la rendicontazione delle spese;
- di impegnarsi a consentire approfondimenti, controlli ed accertamenti che Regione Lombardia dovesse ritenere opportuni in ordine allo svolgimento della verifica della rendicontazione delle spese sostenute e/o dell'avanzamento delle attività progettuali;
- di impegnarsi a produrre ogni ulteriore documentazione, anche sotto forma di autocertificazione, che Regione Lombardia riterrà utile richiedere ai fini delle sopradette verifiche;
- di aver allegato a Sistema Informativo, per ciascun Partner, la seguente documentazione:
 - quadro dettagliato delle spese sostenute e portate a rendicontazione da ciascun Partner, relative a ciascuna voce di spesa ammissibile e comprensive delle relative dichiarazioni, debitamente firmato digitalmente o elettronicamente dal legale rappresentante o chi abilitato a impegnare ciascun Partner (in formato pdf) di cui all'Allegato 5 a) alla presente richiesta di erogazione del saldo;
 - copie dei giustificativi di spesa e delle relative quietanze portate in rendicontazione (in formato pdf) conformemente a quanto previsto nel Bando e nelle Linee Guida per la rendicontazione delle spese;
 - copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del rappresentante legale o di chi abilitato a rappresentare il Partner;
 - copia dell'eventuale procura conferita per la sottoscrizione della domanda di erogazione o di altra documentazione richiesta ai fini della presente domanda di erogazione in caso di soggetto firmatario diverso dal legale rappresentante (allegato in file pdf);
- relazione intermedia sullo stato di avanzamento del progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale firmato digitalmente o elettronicamente, da parte del legale rappresentante o chi abilitato a impegnare il Partner capofila (in formato pdf).

Luogo e data,

FIRMATO DIGITALMENTE DAL LEGALE
RAPPRESENTANTE DEL PARTNER
CAPOFILA DEL RAGGRUPPAMENTO (o Suo
delegato)

ai sensi dell'art.24 del DLgs n.82/2005

FAC-SIMILE RELAZIONE FINALE

(compilazione a carico del solo capofila)

Spett.le REGIONE LOMBARDIA
DG ATTIVITÀ PRODUTTIVE, RICERCA E
INNOVAZIONE
Struttura Asse 1 POR Competitività, Economia della
conoscenza e Reti d'impresa

Oggetto: **Programma Operativo Regionale Competitività 2007-2013**

Linea d'intervento 1.1.1.1 «Sostegno: alla ricerca industriale e all'innovazione di alto profilo nei settori di punta delle PMI lombarde; all'innovazione di sistema ed organizzativa, di interesse sovraziendale»-azione E: «Sostegno alla realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities» - Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities approvato con decreto n. 2760 del 29/03/2013, pubblicato sul BURL n. 14 del 4/4/2013

PROGETTO ID

AMBITO

SETTORE/I

Approvato con decreto n. del

il Sottoscritto

nato a il

residente a

CAP via n. prov.

in qualità di **[Ruolo]** in rappresentanza del Soggetto Capofila e relativamente al progetto in argomento,

COMUNICA

Le seguenti notizie relative alle attività di progetto realizzate da parte di ciascun soggetto del raggruppamento.

Obiettivi

Descrivere brevemente lo stato di realizzazione dei singoli obiettivi preventivati.

Investimenti

Descrivere gli investimenti effettuati.

Attività svolte

Descrivere le attività svolte nel periodo considerato, evidenziando le soluzioni adottate per conseguire gli obiettivi previsti.

Scostamenti

Indicare analisi e motivazioni degli eventuali significativi scostamenti ($\geq 10\%$) delle singole voci di spesa rispetto alle previsioni indicate in domanda, ai fini della valutazione rispetto al riconoscimento del budget presentato a consuntivo.

e le seguenti notizie relative alle attività di progetto realizzate complessivamente.

Raffronto tra obiettivi preventivati e raggiunti

Confrontare gli obiettivi raggiunti (caratteristiche, prestazioni, specifiche ed obiettivi realizzativi del prodotto/processo) con quelli indicati nel progetto.

Attività svolte

Riportare una breve sintesi delle attività svolte lungo l'intera durata del progetto, evidenziando le soluzioni adottate per conseguire gli obiettivi realizzativi previsti.

Riportare altresì una sintesi quantitativa dell'impegno complessivo di personale nel corso dell'intera durata del progetto.

Utilizzabilità dei risultati

Illustrare i risultati ottenuti distinguendo tra quelli direttamente trasferibili o già trasferiti in produzione, quelli che richiedono ulteriore attività di sviluppo per tale trasferimento e quelli per la impostazione di ulteriori programmi di ricerca e sviluppo.

Brevetti

Indicare i brevetti registrati o in corso di registrazione a seguito delle attività di progetto.

Ricadute economiche ed industriali

Elencare le ricadute economiche previste, eventuali cessioni di know how, nonché gli investimenti produttivi e gli effetti sul livello di occupazione, in connessione allo sfruttamento industriale dei risultati del progetto. Confronto tra l'attuale previsione industriale e quella ipotizzata nel progetto.

Indicatori fisici di risultato

Tabella degli Indicatori

INDICATORI DI IMPATTO	UNITÀ DI MISURA	VALORI
Posti di lavoro creati per uomini	Numero ULA	Previsione
		Realizzato
Posti di lavoro creati per donne	Numero ULA	Previsione
		Realizzato
Posti di lavoro creati nella ricerca ⁴	Numero FTE	Previsione
		Realizzato

INDICATORI DI RISULTATO	UNITÀ DI MISURA	VALORI
Brevetti derivanti dalla ricerca direttamente finanziata	Numero	Previsione
		Realizzato
Ricercatrici donne coinvolte nella realizzazione	Numero	Previsione

⁴ NUMERO DI POSTI DI LAVORO CREATI NELLA RICERCA

Numero di posti di lavoro lordi creati direttamente dalle attività di R&S, in FTE, come risultato di un progetto di R&S (finito o in corso). Se meno del 100% del tempo di lavoro è dedicato alle attività di R&S, il FTE dovrebbe essere modificato di conseguenza. Lo staff in supporto alla R&S (p.e. lavori non direttamente coinvolti nelle attività di R&S) non viene considerato.

INDICATORI DI RISULTATO	UNITÀ DI MISURA	VALORI
delle attività progettuali		Realizzato
Imprenditrici donne coinvolte nella realizzazione delle attività progettuali	Numero	Previsione
		Realizzato
Giovani imprenditori (18-35 anni) coinvolti nella realizzazione delle attività progettuali	Numero	Previsione
		Realizzato
Soggetti in condizione di svantaggio coinvolti nella realizzazione delle attività progettuali	Numero	Previsione
		Realizzato

Pubblicizzazione dell'aiuto

Indicare tutte le iniziative attuate per la pubblicizzazione dei risultati raggiunti, precisando come si è provveduto a dare informazione del fatto che il progetto è stato realizzato con il concorso di risorse comunitarie, nazionali e regionali (art. 19 dell'Avviso).

Luogo e data,

FIRMATO DIGITALMENTE DAL LEGALE
RAPPRESENTANTE DEL PARTNER
CAPOFILA DEL RAGGRUPPAMENTO (o Suo
delegato)
ai sensi dell'art.24 del DLgs n.82/2005

Ai sensi dell'art.38 (L-R) comma 3 del DPR 28 dicembre 2000, n.445, l'autentica delle firme in calce alla dichiarazione della domanda o d'ogni altro documento che lo preveda, potrà essere effettuata mediante apposizione della firma alla presenza del dipendente addetto al ricevimento dell'istanza, ovvero allegando la fotocopia di un valido documento d'identità del firmatario.

DICHIARAZIONE SPESE PER IL PERSONALE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (D.P.R. 445/2000)
(collegata ad ogni rendicontazione di spesa)

Spett.le REGIONE LOMBARDIA
DG ATTIVITÀ PRODUTTIVE, RICERCA E
INNOVAZIONE
Struttura Asse 1 POR Competitività, Economia della
conoscenza e Reti d'impresa

Oggetto: **Programma Operativo Regionale Competitività 2007-2013**

Linea d'intervento 1.1.1.1 «Sostegno: alla ricerca industriale e all'innovazione di alto profilo nei settori di punta delle PMI lombarde; all'innovazione di sistema ed organizzativa, di interesse sovraziendale»-
azione E: «Sostegno alla realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities» - Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities approvato con decreto n. 2760 del 29/03/2013, pubblicato sul BURL n. 14 del 4/4/2013

PROGETTO ID

AMBITO

SETTORE/I

Approvato con decreto n. del

il Sottoscritto

nato a il

residente a

CAP via n. prov.

in qualità di legale rappresentante del partner di raggruppamento o di soggetto abilitato a rappresentare
(denominazione e ragione sociale)

VISTO il Decreto del Dirigente di Unità Organizzativa n. 2760 del 29 marzo 2013, per la realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities, nonché i criteri di valutazione dei programmi di investimento con relativi allegati;

VISTO il Decreto n.....del, di approvazione della graduatoria e concessione del contributo (aiuto finanziario);

DATO ATTO che la **[Soggetto Beneficiario]** dal Sottoscritto rappresentato ha provveduto all'accettazione del contributo;

CONSAPEVOLE delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- di aver provveduto al caricamento nel *Sistema Informativo* di spese relative al progetto in oggetto ed inerenti attività svolte dal proprio personale nell'ambito del progetto stesso - più precisamente:

Cognome e Nome	Qualifica	Costo medio orario	Ore Rendicontate	Costo

- che le spese esposte corrispondono specificatamente ed esclusivamente ai costi sostenuti per la realizzazione del Progetto oggetto dell'aiuto finanziario concesso;
- che le stesse spese sono conformi alle disposizioni del Regolamento (CE) n. 1083/2006 in materia di regole di complementarietà e concorrenza, come indicate negli Orientamenti Strategici comunitari per la Coesione, nel Quadro di riferimento Strategico Nazionale e nei Programmi Operativi (art. 9 del Regolamento);
- di essere a conoscenza della normativa comunitaria in materia di ammissibilità delle spese;
- la veridicità di quanto contenuto nella presente dichiarazione, la validità degli elementi esposti e la loro corrispondenza con quanto presente nei documenti tenuti presso la sede del beneficiario che potranno essere resi disponibili e consultabili su richiesta della Regione.

Luogo e data,

**FIRMATO DIGITALMENTE DAL LEGALE
RAPPRESENTANTE (o Suo delegato)
ai sensi dell'art.24 del DLgs n.82/2005**

Al sensi dell'art.38 (L-R) comma 3 del DPR 28 dicembre 2000, n.445, l'autentica delle firme in calce alla dichiarazione della domanda o d'ogni altro documento che lo preveda, potrà essere effettuata mediante apposizione della firma alla presenza del dipendente addetto al ricevimento dell'istanza, ovvero allegando la fotocopia di un valido documento d'identità del firmatario

DICHIARAZIONE SPESE GENERALI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (D.P.R. 445/2000)

(collegata ad ogni rendicontazione di spesa)

Spett.le REGIONE LOMBARDIA
DG ATTIVITÀ PRODUTTIVE, RICERCA E
INNOVAZIONE
Struttura Asse 1 POR Competitività, Economia della
conoscenza e Reti d'impresa

Oggetto: **Programma Operativo Regionale Competitività 2007-2013**

Linea d'intervento 1.1.1.1 «Sostegno: alla ricerca industriale e all'innovazione di alto profilo nei settori di punta delle PMI lombarde; all'innovazione di sistema ed organizzativa, di interesse sovraziendale» - azione E: «Sostegno alla realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities» - Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities approvato con decreto n. 2760 del 29/03/2013, pubblicato sul BURL n. 14 del 4/4/2013

PROGETTO ID

AMBITO

SETTORE/I

Approvato con decreto n. del

il Sottoscritto

nato a il

residente a

CAP via n. prov.

in qualità di legale rappresentante del partner di raggruppamento o di soggetto abilitato a rappresentare (denominazione e ragione sociale)

VISTO il Decreto del Dirigente di Unità Organizzativa n. 2760 del 29 marzo 2013, per la realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel settore delle Smart Cities and Communities, nonché i criteri di valutazione dei programmi di investimento con relativi allegati;

VISTO il Decreto n.....del, di approvazione della graduatoria e concessione del contributo (aiuto finanziario);

DATO ATTO che la **[Soggetto Beneficiario]** dal Sottoscritto rappresentato ha provveduto all'accettazione del contributo;

CONSAPEVOLE delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- Che le spese esposte corrispondono specificatamente ed esclusivamente ai costi sostenuti per la realizzazione del Progetto oggetto dell'aiuto finanziario concesso;

- che le stesse spese sono conformi alle disposizioni del Regolamento (CE) n. 1083/2006 in materia di regole di complementarità e concorrenza, come indicate negli Orientamenti Strategici comunitari per la Coesione, nel Quadro di riferimento Strategico Nazionale e nei Programmi Operativi (art. 9 del Regolamento);
- di essere a conoscenza della normativa comunitaria in materia di ammissibilità delle spese;
- la veridicità di quanto contenuto nella presente dichiarazione, la validità degli elementi esposti e la loro corrispondenza con quanto presente nei documenti tenuti presso la sede del beneficiario che potranno essere resi disponibili e consultabili su richiesta della Regione;
- che l'ammontare delle spese generali imputate alla presente rendicontazione sono relative a spese effettivamente sostenute e riscontrabili nella contabilità del beneficiario, imputate con un calcolo prorata secondo un metodo equo e corretto debitamente giustificato che di seguito si descrive:

- che l'incidenza delle spese generali relative al progetto in oggetto è quindi pari al ___ % (inserire percentuale) ed inerenti i giustificativi riportati nella seguente tabella.

NOTA RIEPILOGATIVA SPESE GENERALI

Descrizione	Fornitore	Modalità di pagamento	Giustificativo di spesa, numero, data	Importo (al netto iva)	Iva non recuperabile	Totale giustificativo	Importo imputato al progetto
TOTALI							

FIRMATO DIGITALMENTE DAL LEGALE
RAPPRESENTANTE (o Suo delegato)
ai sensi dell'art.24 del DLgs n.82/2005